



# 九十九年度整體發展獎補助經費

## 專責小組第一次會議紀錄

# 大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費專責小組第一次會議紀錄

開會時間：中華民國九十八年十月二十八日（星期三）下午三點十分

開會地點：行政館二樓會議室

主 席：宋校長佩瑄

記 錄：劉美珍

出席人員：如簽到表

壹、主席宣佈開會。

貳、業務單位報告：

## 1. 總務處：

(1) 教育部要求各校提送「經費支用計畫書」報部，各校須自行預估「九十九年度核配之獎補助金額數」及擬定計畫書，於 98 年 11 月 30 日前報部審查。

(2) 填報審查資料文件說明如附件一。

九十九年度支用計畫書各單位分工表暨需填報部資料已於 10 月 06 日 Email 給各協助單位，敬請各單位協助於 98/11/06 前完成，傳檔案及書面資料一份（主任確認簽章）送回事務組彙整。

(3) 教育部九十九年度獎補助經費之分配（不含自籌款）原則說明：

a. 九十九年度規定應以資本門及經常門各占總預算 70%及 30%為原則。

b. 資本門獎補助經費應優先支用於教學儀器設備，各所系科中心之教學及研究等設備至少占資本門經費 60%；圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備應達 10%；教學研究及學生事務與輔導相關設備應達 2%；配合環保教育需求，各校購置上開教學儀器設備後，宜加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施。

c. 經常門獎補助款應優先保留經常門經費百分之三十以上供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作、升等送審之用途。

d. 各校編列之整體發展經費支用計畫書納入評比，俾以核定各校獎補助款。

e. 獎補助經費，不得支用於興建校舍工程建築。

## 2. 人事室：

今年度經常門教補款申請預計於 11 月 30 日截止，相關申請表格已上網公告。

參、討論提案：

提案一：討論 99 年度教育部核給本校整體發展經費獎補助款資本門分配原則。

說明：（一）預估 99 年度獎補助款 25,000,000 元。各單位相關設備採購以教學為優先考量，並需配合中長程計畫發展。

（二）99 年度獎補助款經費分配建議如附件二及附件三。

（三）請專責小組委員審議討論獎補助款資本門之運用或有其方案請討論。

討論：

何老師志軒：附件三各系學生人數權重計算是否考慮可加入進修部學生人數。

邱主任展謙：建議進修部專班學生人數也計算在內。

黃總務長中和：加計進修部學生人數，但應考慮權重不同，建議日、進修部權重改以 2：1 計算之。

主席：依總務長所提意見核定計算之，附件三試算表重新調整並於 10 月 29 日中午前公佈給各單位，各單位依所分配之金額填報儀器教學設備規格明細表。

附件二重點發展系教補款分配比例中，珠寶技術系與觀光系為新成立之系，休閒、休運系已投入多年經費，珠寶技術系部分設備可由環資系支援，建議調整休閒系為 20%、休運系為 20%、珠寶技術系為 25%、觀光系為 35%。

陳老師翁平：通識中心分配經費佔 2%（227,500 元），因本學期綠廳做為表演藝術大廳教學使用，現由本中心負責管理但設備有些已老舊，是否可提撥多一點經費給本中心汰換老舊之設備。

主席：綠廳為共同使用的空間，所需設備經教育部核定金額後由其它項經費來增加教學所需之設備。

邱主任展謙：各單位填報資料於 11 月 06 日前需完成並送事務組彙整，但因各單位需調查詳細規格、詢問價格及召開系務會議通過，作業時間緊迫，是否可延後時間。

主席：依邱主任所提的意見及考慮各系需開教學儀器設備規格明細表會議通過的程序，需較長作業時間請於 11 月 13 日前提供所需填報書面資料（傳檔案）送給事務組彙整，以利 11 月 30 日前報教育部之作業程序。

黃總務長中和：軟體或財產類金額在一萬元（含議價之後）以下及使用年限二年（含）以下者，應以經常門支出，請勿編列在資本

門支用計劃書內。

**決議：**原則通過總務處所提方案。授權總務處依討論內容略作分配金額修定，調整後金額的資料表於10月29日中午前傳至各單位，請各單位於11月13日前將提報資料交總務處彙整。

**提案二：**討論99年度教育部核給本校整體發展經費獎補助款經常門分配原則。

**說明：**(一) 附件四為99年度教育部核給本校整體發展經費獎補助款經常門分配原則。

(二) 99年度獎補助款經費分配建議如附件四。

(三) 第四項獎補助款(一萬元以下物品)，歷年預估金額為50,000元佔總經費0.67%，但各單位提出申請的明細表如附件五，超過原預估金額，若實行會排擠其他項分配比例請，討論之。

**討論：**

**管主任文麒：**為配合系上教學需求提出教學儀器設備金額為8,500元，不符合資本門的規定，是否可列入經常門附件四第四項獎補助支應。

**黃總務長中和：**該項費用應以老師改善教學為主，不適用於採購各系科其它用途設備或集中部分系科申報。建議各系平均分配用，以不超過所分配金額為原則，若有餘款再行分配給有需求之系科。

**決議：**通過經常門經費按附件四所提比例執行。一萬元以下物品款項為老師改善教學相關物品支用，維持金額為50,000元，由各系(含通識中心)平均分配。若有剩餘金額授權人事室調整之。

肆、臨時動議：無

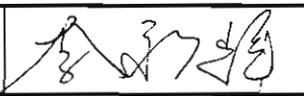
伍、散會(98年10月28日下午四點二十分)

大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費  
專責小組第一次會議簽到表

開會時間：中華民國 98 年 10 月 28 日（星期三）下午 3 時 10 分

單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
校長	宋佩瑄	宋佩瑄	
教務長	聞祝達	聞祝達	
學務長	許文敏	許文敏	
總務長	黃中和	黃中和	
進修部主任	吳肇哲	吳肇哲	
主任秘書	蔡昌隆	蔡昌隆	
會計主任	林秀蓮	林秀蓮	
人事室主任	林建揚	林建揚	
圖資中心主任	林柏鑑	林柏鑑	
機電科技系主任	游象正	游象正	
機電科技系代表	蘇信政	蘇信政	
土木工程系主任	王錦華	王錦華	
土木工程系代表	林玉峰	林玉峰	
環境資源管理系主任 (珠寶技術系)	賴錦文	賴錦文	
環境資源管理系代表	何志軒	何志軒	
資訊管理系主任	楊允言	楊允言	
資訊管理系代表	蘇家輝	蘇家輝	
資訊工程系主任	林中誠	林中誠	

單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
資訊工程系代表	林中誠	林中誠	
電腦與通訊工程系主任	劉鴻裕	劉鴻裕	
電腦與通訊工程系代表	劉鴻裕	劉鴻裕	
國際企業系主任	管文麒	管文麒	
國際企業系代表	廖妃玲	廖妃玲	
財稅系暨觀光系主任	鄭素珍	鄭素珍	
財政稅務系代表	吳宗吉	吳宗吉	
財務金融系主任	葉清輝	葉清輝	
財務金融系代表	陳淑芬	陳淑芬	
企業管理系主任	邱展謙	邱展謙	
企業管理系代表	林明熙	林明熙	
物流管理系主任	甘美蓮	甘美蓮	
物流管理系代表	蘇紀維	蘇紀維	
休閒運動管理系主任	鍾國銘	鍾國銘	
休閒運動管理系代表	張政治	張政治	
休閒事業經營系主任	陳海敏	陳海敏	
休閒事業經營系代表	莊竣安	莊竣安	
通識教育中心主任	彭興讓	彭興讓	
通識教育中心代表	劉愛民	劉愛民	
圖資中心圖書管理組長	許美惠	許美惠	列席
營繕組長	林玉峰	林玉峰	列席

事	務	組	長	李永輝		列席
---	---	---	---	-----	---	----

# 附件一

## 壹、學校現況

- 一、學校現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備等）
- 二、學校發展方向、及執行重點特色（請簡要說明）
- 三、本（99）年度發展重點（請依中長程校務發展計畫列舉重點說明）

## 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

- 一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）
- 二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

## 參、經費支用原則

- 一、經費分配原則與程式（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）
- 二、相關組織會議資料與成員名單
  - （一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄
  - （二）經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄
  - （三）獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單

## 肆、預期成效

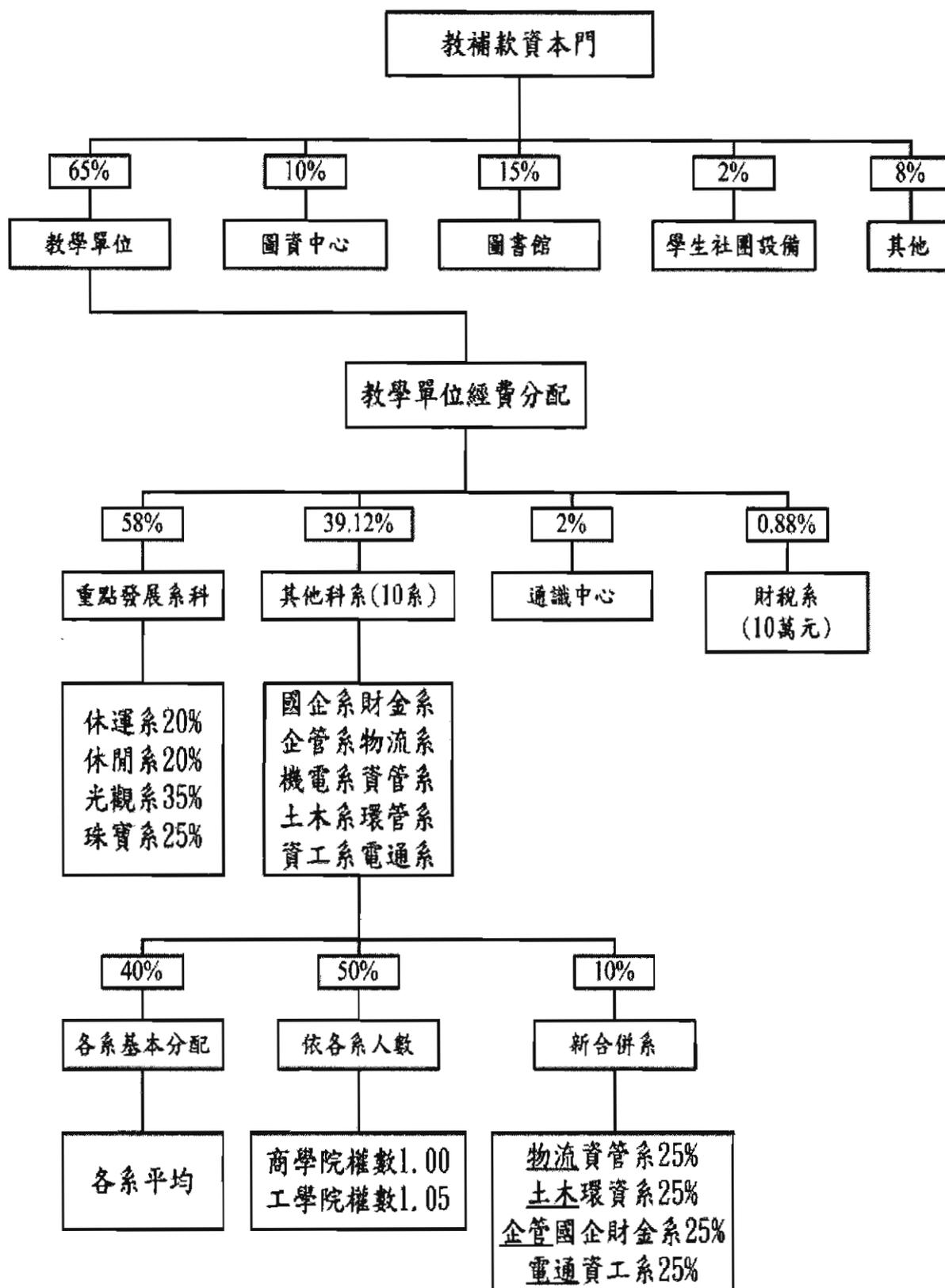
- 一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至十）
  - （一） 附表一 經費支用內容
  - （二） 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
  - （三） 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
  - （四） 附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書
  - （五） 附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
  - （六） 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
  - （七） 附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書
  - （八） 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
  - （九） 附表九 經常門經費需求項目明細表
  - （十） 附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

## 二. 預期實施成效

## 伍、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎補助經費申請、核銷與其他應行注意事項，請參考「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」與「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附件二 (98/10/28 第一次專責小組會議後修正版)



附件三 (98/10/28第一次專責小組會議後修正版)

教補款總經費	資本門0.7	資本門經費
25,000,000.00	0.7	17,500,000.00

資本門經費	各系分配總額65%	圖書中心分配總額10%	圖書館分配總額15%	學務處總額2%	其他8%
17,500,000.00	11,375,000.00	1,750,000.00	2,625,000.00	350,000.00	1,400,000.00
					17,500,000.00

本校配合款0.1
2,500,000.00

各系分配款總額	觀光休閒休運珠寶4系分配58%	通識中心分配2%	先行分配款0.88%	其他10系分配總額
11,375,000.00	6,597,500.00	227,500.00	100,000.00	4,450,000.00

休閒系*0.20	1,319,500.00
休運系*0.20	1,319,500.00
觀光系*0.35	2,309,125.00
珠寶系*0.25	1,649,375.00

財稅系先行分配款	100,000.00
----------	------------

0.88%      39.12%

其他各系分配額	各系分配金額	日間人數*1	夜間人數*0.5	權重/加權權重	10系基本分配金額*40%	依人數分配總額*50%	合併系10%
國企系	389,972.26	67	195	1,726.70	178,000.00	2,225,000.00	445,000.00
財金系	286,241.15	49	70				
企管系	530,215.43	77	220				111,250.00
物流系	594,644.68	181	112				111,250.00
機電系	496,634.90	197	77	1.05			
資管系	408,688.96	110	121	1.05			
土木系	494,231.68	79	145	1.05			111,250.00
環管系	465,515.56	103	219	1.05			
資工系	329,537.62	97	30	1.05			
電通系	454,317.76	105	34	1.05			111,250.00
各系總金額	4,450,000.00						

	商科人數	工科人數	總人數	學費加權
日間	374.00	691.00	1,065.00	1,099.55
夜間(含專班)	597.00	626.00	1,223.00	627.15

試算總金額	差額
17,500,000.000	-

附件四 (98/10/28 第一次專責小組會議後修正版)

經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)	
	金額	比例	金額	比例		
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	進修	\$ 600,034	進修	8 %	進修 \$	<p>一、分配原則：本校發行人事持結師進進、考行展比政績構進的修研研30%。</p> <p>二、審查機制：透校過過教後補助教依：大行高辦提實提依該式。</p> <p>三、漢技部獎助提實提依該式。</p> <p>四、教師法及細則。常門經費以公平、公開方式分配給全體教師。</p>
	研究	\$ 524,997	研究	7 %	研究 \$	
	著作	\$ 524,997	著作	7 %	著作 \$	
	研習	\$ 524,997	研習	7 %	研習 \$	
	升等送審	\$ 112,492	升等送審	1.5 %	升等送審 \$	
	改進教學	\$ 374,994	改進教學	5 %	改進教學 \$	
	編纂教材	\$ 97,494	編纂教材	1.30 %	編纂教材 \$	
	製作教具	\$ 91,830	製作教具	1.22 %	製作教具 \$	
	合計	\$ 2,851,835	合計	38.02 %	合計 \$	
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 300,000	4.00 %	\$	%	<p>一、分配原則：本校實施辦法規定，經常門經費內供行政研習及進修之用。並以公平、公開方式分配給全體行政人員使用。</p> <p>二、審查機制：經費分配比率經審任規之過專責小組核定使用本經費。</p>	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	\$ 150,000	2.00 %	\$	%	<p>一、使用原則：由學務長統籌規劃後使用。</p> <p>二、審查機制：納入專責小組與校教評會審查。</p>	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 50,000	0.67%	\$	%		
五、其他	\$ 450,000	6%	\$		<p>圖書館： 商學資訊資料庫：158,000元 E點通英語線上學習測驗系統：100,000元 中文電子期刊服務(CEPS) 96,335元</p>	

六、新聘教師薪資	\$2,700,000	36.00 %	\$		增聘助理教授以上師資6人,其餘補助現有教師薪資。
七、現有教師薪資	\$998,500	13.31 %	\$		
總計	\$7,500,000	100 %	\$		

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：請另填經常門經費改善教學之相關物品（單價一萬元以下之非消耗品）明細表（附表十）

註九：自籌款（不限定經常門比例）。

註十：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

附件五 (98/10/28第一次專責小組會議後修正版)

九十九年度經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表 (\*根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明,各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1.	控溫烙鐵	功率:60W 溫度範圍: 200°C~480°C 旋鈕式	1台	3,200	3,200	教學用	電腦與通訊工程系	
2	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電聯	1個	3,500	3,500	提升通識併班E化教學品質	企業管理系	
3	箱尺	鋁合金,5m	3支	1,166	3,498	測量實習	土木工程系	
4	白板	3尺*6尺,含腳架	1個	3,500	3,500	教學用	物流管理系	
5	擴音器	附頭戴式麥克風或領夾式麥克風,有線或無線,有效距離至少10公尺	1台	3,500	3,500	教學用	資訊管理系	
6	隨身碟	32G	1個	3,500	3,500	教師上課、研討會等,資料傳輸與儲存	机电科技系	
7	控溫烙鐵	功率:60W 溫度範圍: 200°C~480°C 旋鈕式	1台	3,200	3,200	教學用	資訊工程系	
8	多功能影音播放機	magnetox V220	1台	3,990	3,990	充分使用多媒體教室大電視機,以提供學生即時財金資訊	財務金融系	
9	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電聯	1個	3,500	3,500	提升通識併班E化教學品質	通識教育中心	
10	超音波洗淨器	內部尺寸:295*150*100(mm)外部尺寸:320*175*200(mm) 容量:4.5L 淨重:3.5kgs	1台	9,200	9,200	水質、固廢、資處實驗室實驗用	環境資源管理系	
11	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電聯	1個	3,500	3,500	提升通識併班E化教學品質	休閒運動管理系	
12	12兩土司模	19x10.2x11	12個	270	3,240	教學用	觀光休閒管理系	
13	24兩土司模	32.2x10.2x12	4個	640	2,560	教學用	觀光休閒管理系	
14	10吋刮平刀	38x3.6	2個	56	112	教學用	觀光休閒管理系	
合 計						50,000		



# 九十九年度整體發展獎補助經費

## 專責小組第二次會議紀錄

# 大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費專責小組第二次會議紀錄

開會時間：中華民國九十八年十一月十八日（星期三）下午一點四十分整

開會地點：行政館二樓會議室

主席：宋校長佩瑄

記錄：劉美珍

出席人員：如簽到表

壹、主席宣佈開會。

貳、業務單位報告：

## 【總務處】

- 一、依第一次會議討論以 2,500 萬元為獎補助款申請額度，資本門佔 70%、經常門佔 30%，另加 10%配合款，總金額為 2,750,000 元。資本門經費之分配，各單位經費依前次會議，考量工科、商科、學生人數、日間與進修部加權、新設立科系調整分配金額，相關設備之規劃。
- 二、有關九十九年度教補款支用計畫書各單位依第一次會議決定之日期 11 月 13 日已完成提供本組所需彙整資料，本處預計 11 月 24 完成支用計畫書之初稿，並於 11 月 30 日前完成報部作業。

## 【人事室】

- 一、99 年度支用計畫資料已於 98 年 11 月 10 日作業完成，並於 11 月 11 日電傳總務處事務組彙整。
- 二、用於改善教學及師資結構部份佔經常門的 38.02%、行政人員相關業務研習及進修 4%，均以教師及行政人員人數比例得出金額。
- 三、申請改善教學之相關物品（單價 10,000 以下），申請單位計有電通系、企管系、土木系、資管系、機電系、資訊系、財金系、通識教育中心、環管系、休運系、觀光系等。

## 參、提案討論

提案一：審查九十九年度獎補助款資本門教學經費及教學相關設備案，請審議。

- 說明：一、各單位填報資本門設備規格說明書申請金額及專責小組第一次審議後核配金額明細表如附件一。
- 二、九十九年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書，各單位填報的資料如附件二。
- 三、請審議各項採購項目優先順序。

## 討論：

主席：請各單依提出所需儀器設備做說明。

- 黃中和主任：1. 休閒事業經營系-極限運動教育設備規格過於簡略請重新填報、金額龐大設備請分細項。
2. 休閒運動管理系-攀岩場規格過於簡略請重新填報，獨木舟規格請用中文顯示。
3. 所有軟體需符合教育部之規定。

4. 投影機、個人電腦及液晶螢幕等、由圖資中心統一處理及規劃規格。

主席：1. 觀光系-茶、咖啡專業教室因休閒系目前有設備教學資源可共享，請考量申請其它所需教學設備。

2. 休閒系及休運系所提的設備請考量教學共通性，節省經費有效申請其它教學設備。請總務長、觀光系主任、休閒系主任、休運系主任協商，於11月20日將協商後所需設備送回事務組彙整報教育部。

葉主任清輝：學校教學資源需規劃共享不用分各系，才能省學校經費設備使用有效率，建議觀光系的規劃朝國際化方向執行。

主席：目前以14科系作規劃，明年度整系合併在全部考量教學設備整合計畫。

#### 決 議：照案通過

提案二：學務處學生事務與輔導相關經費運用，請審議。

說 明：一、學生事務與輔導相關經費運用比例為2%，共計金額為150,000元

二、學務處經費各項運用分配比例作業完成，並已於98年11月10日電傳人事室，如附件三。

#### 決 議：照案通過

提案三：各系申請改善教學之相關物品（單價10,000以下），請審議。

說 明：一、申請改善教學之相關物品（單價10,000以下）比例為0.67%，共計金額為50,000元。平均各系可以申請金額為3,500元。

二、申請單位計有電通系、企管系、土木系、資管系、機電系、資訊系、財金系、通識教育中心、環管系、休運系、觀光系等。並已於98年11月10日電傳人事室，如附件四。

#### 討論：

彭主任興讓：附表四部分通識教育中心是否可再購置無線麥克風（紅廳教學使用）。

主席：休運系及觀光系在分配經費上多於其他各系所以此部分金額讓通識中心提出申請。

決議：照案通過

肆、臨時動議：無。

伍、散會。(98年11月18日下午2:40)

# 大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費 專責小組第二次會議簽到表

開會時間：中華民國 98 年 11 月 18 日（星期三）下午 1 時 40 分

單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
校長	宋佩瑄	宋佩瑄	
教務長	聞祝達	聞祝達	
學務長	許文敏	許文敏	
總務長	黃中和	黃中和	
進修部主任	吳肇哲	吳肇哲	
主任秘書	蔡昌隆	蔡昌隆	
會計主任	林秀蓮	林秀蓮	
人事室主任	林建揚	林建揚	
圖資中心主任	林柏鑑	林柏鑑	
機電科技系主任	游象正	游象正	
機電科技系代表	蘇信政	蘇信政	
土木工程系主任	王錦華	王錦華	
土木工程系代表	林玉峰	林玉峰	
環境資源管理系主任 (珠寶技術系)	賴錦文	賴錦文	
環境資源管理系代表	何志軒	何志軒 (期中監考)	
資訊管理系主任	楊允言	楊允言	
資訊管理系代表	蘇家輝	蘇家輝	
資訊工程系主任	林中誠	林中誠	

單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
資訊工程系代表	林中誠	林中誠	
電腦與通訊工程系主任	劉鴻裕		
電腦與通訊工程系代表	劉鴻裕		
國際企業系主任	管文麒	管文麒	
國際企業系代表	廖妃玲	廖妃玲	
財稅系暨觀光系主任	鄭素珍	林靜芬代	
財政稅務系代表	吳宗吉	吳宗吉	
財務金融系主任	葉清輝	葉清輝	
財務金融系代表	陳淑芬	陳淑芬	
企業管理系主任	邱展謙	邱展謙	
企業管理系代表	林明熙	林明熙	
物流管理系主任	甘美蓮	甘美蓮	
物流管理系代表	蘇紀維	蘇紀維	
休閒運動管理系主任	鍾國銘	鍾國銘	
休閒運動管理系代表	張政治	張政治	
休閒事業經營系主任	陳海敏	陳海敏	
休閒事業經營系代表	莊竣安	莊竣安	
通識教育中心主任	彭興讓	彭興讓	
通識教育中心代表	劉愛民	劉愛民	
圖資中心圖書管理組長	許美惠	許美惠	列席
營繕組長	林玉峰	林玉峰	列席

事	務	組	長	李永輝	李永輝	列席
---	---	---	---	-----	-----	----

附件一

九十九年度資本門儀器設備補助款各單填報設備規格說明書申請金額及審議後核配金額明細表

序號	單位名稱	各單位資本門設備經費分配金額 (1)	申請單位原填寫設備規格書總金額 (2)	(2)與(1)差異金額	備註
1	觀光事業管理系	2,309,125	2,309,125	0	
2	休閒事業經營系	1,319,500	1,322,000	2,500	
3	休閒運動管理系	1,319,500	1,319,500	0	
4	機電科技系	496,635	496,600	-35	
5	土木工程系	494,232	495,000	768	
6	環境資源管理系	465,516	466,500	984	
7	珠寶技術系	1,649,375	1,675,100	25,725	
8	國際企業系	389,972	400,090	10,118	
9	財政稅務系	100,000	103,600	3,600	
10	財務金融系	286,241	312,000	25,759	
11	企業管理系	530,215	530,616	401	
12	物流管理系	594,645	606,000	11,355	
13	資訊工程系	329,537	328,000	-1,537	
14	電腦與通訊工程系	454,318	460,000	5,682	
15	資訊管理系	408,689	408,688	-1	
16	通識教育中心	227,500	229,397	1,897	
17	圖資中心	1,750,000	1,753,000	3,000	各系、中心之教學及研究等設備應達資本門60%
教學單位小計 (1-17項)		13,125,000	13,215,216		
18	圖書館自動化	2,625,000	2,625,000	0	應達資本門10%
	圖書軟體教學資源				
19	學務處	350,000	350,000	0	應達資本門2%
20	其它項	1,400,000	3,887,300	2,487,300	自籌款應達獎補助款10%以上為2,500,000元
單位小計 (18-19項)		4,375,000	6,862,300		
合 計		17,500,000	20,077,516		

九十九年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	乙級飲料證照試場:飲料檢定展示區設備		1間			教學用	觀光事業管理系	
	1-1展示櫃、燈箱、強化玻璃門	16尺x8尺x2尺	1	148,000	148,000	教學用	觀光事業管理系	
	1-2輸出圖雙面摺門	19尺x10尺	2	37,800	75,600	教學用	觀光事業管理系	
	1-3摺門、軌道、輪子	19尺x10尺	2	12,500	25,000	教學用	觀光事業管理系	
	1-4置物櫃	8尺x8尺	1	16,000	16,000	教學用	觀光事業管理系	
2	咖啡機	雙孔咖啡機(含磨豆機及淨水器)	2	135,000	270,000	教學用	觀光事業管理系	
3	果汁機組(含冰沙機)	主機:19*21*23cm 19*21*58cm(含上座)	4	18,000	72,000	教學用	觀光事業管理系	
4	飲料設備組	(含檢定各式器材)	1	50,000	50,000	教學用	觀光事業管理系	
5	恆溫酒窖(含恆溫儲酒櫃)	儲酒櫃須可存放60瓶以上(層板架為白鐵)	1	21,500	21,500	教學用	觀光事業管理系	
6	恆溫酒窖(含恆溫儲酒櫃)	儲酒櫃須可存放72瓶以上(層板架為木頭)(含葡萄酒溫度計)可插入瓶中	1	25,500	25,500	教學用	觀光事業管理系	
7	不鏽鋼水槽	2槽 120*60*80cm	3	14,000	42,000	教學用	觀光事業管理系	
8	乙級飲料證照試場:檢定會場設備							

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	8-1會議桌椅	長:180×60×75cm(2桌4椅)	24	11,400	273,600	教學用	觀光事業管理系	
	8-2會議桌椅	方:90×90cm(2桌8椅)	6	14,500	87,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-3檢定操作台	180×60×75cm(6桌)	1	12,600	12,600	教學用	觀光事業管理系	
	8-5餐服設備組	(含檯布口布等)	1	60,000	60,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-6投影機	XD3200U 4500ANSI流明(含)以上,XGA	1	81,200	81,200	教學用	觀光事業管理系	
	8-7移動式銀幕	DA-LITE VERSATOL 84" *84" nvidia顯示卡訊號加強編織線30米	1	12,867	12,867	教學用	觀光事業管理系	
	8-8電磁爐	WXIS*4	1	11,952	11,952	教學用	觀光事業管理系	
	8-9飲水機	NRD56HVS	1	30,800	30,800	教學用	觀光事業管理系	
	8-10冰箱	變頻四門HD4414	1	35,900	35,900	教學用	觀光事業管理系	
	8-11數位相機	IPTDSI含輔助數位相機架	1	17,960	17,960	教學用	觀光事業管理系	
9	乙級飲料證照試場:檢定場音響設備					教學用	觀光事業管理系	
	9-1擴大主機	250W	1	18,000	18,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-2擴大主機	300W	1	20,000	20,000	教學用	觀光事業管理系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	9-3喇叭(壁掛型監聽式)	15吋	1	15,000	15,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-4喇叭(壁掛型監聽式)	8吋	1	10,800	10,800	教學用	觀光事業管理系	
	9-5喇叭(壁掛型監聽式)	10吋	1	11,000	11,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-6喇叭(重低音)	12吋	1	13,000	13,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-7主機櫃:木制定製品	45x120x180cm	1	30,000	30,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-8電腦伴唱機	SDV500cm	1	25,000	25,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-9無線主機	U頻(含DVD)雷射	1	20,000	20,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-10電視	32吋配合伴唱機用	2	15,000	30,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-11等化器擴展器		1	16,000	16,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-12VHF超高頻無線麥克風組	BSD BV-104(4頻)(機櫃式)	1	17,000	17,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-13監視器組	含綫材及錄影(4畫面)	1	45,000	45,000	教學用	觀光事業管理系	
10	茶、咖啡專業教室		1間			教學用	觀光事業管理系	
	10-1展示櫃	16尺x8尺x1.5尺(含燈箱、強化玻璃門)	1	120,000	120,000	教學用	觀光事業管理系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	10-2鋁門窗	8.5尺×7尺8mini強化玻璃	1	25,000	25,000	教學用	觀光事業管理系	
	10-3櫃檯	5尺×2.5尺	1	18,000	18,000	教學用	觀光事業管理系	
	10-4矽酸鈣板	36坪(輕鋼架)	36	900	32,400	教學用	觀光事業管理系	
	10-5輸出圖	19尺×8尺樓梯牆面(雙面)	1	39,900	39,900	教學用	觀光事業管理系	
	10-6輕鋼架燈	(含配線拆裝)	20	1,850	37,000	教學用	觀光事業管理系	
	10-7電風扇	(吊扇)	8	1,500	12,000	教學用	觀光事業管理系	
11	航空旅行社實習教室		1間			教學用	觀光事業管理系	
	11-1投影機	XD3200U 4500ANSI流明(含)以上, XGA	1	81,200	81,200	教學用	觀光事業管理系	
	11-2移動式銀幕	DA-LITE VERSATOL 84" *84"	1	12,867	12,867	教學用	觀光事業管理系	
	11-3GIS教學軟體	MapInfo V.10 (最新)教學版	2	60,000	120,000	教學用	觀光事業管理系	
	11-4手持GPS	Mio Moov S555 4.7吋 TMC GPS衛星導航機 (內含最新版電子地圖)(戶外活動教學使用)	3	13,100	39,300	教學用	觀光事業管理系	
	11-5無線GPS紀錄器	HOLUX M-241無線GPS紀錄器(戶外活動教學 點位自動記錄器)	3	10,593	31,779	教學用	觀光事業管理系	
	11-6GIS教學電腦(含22"液晶螢幕)	Intel Core 2 Quad Q8300 四核心處理器(2.5GHz), 4GB DDR2 800, 500G 硬碟, 1GB顯示卡, 16合一讀卡機, 桌上喇叭組, DVD-RW	2	28,000	56,000	教學用	觀光事業管理系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	11-7法源法律網、法源法學資料查詢系統	補充資料2年	1	32,000	32,000	教學用	觀光事業管理系	
	11-8會議桌椅	長:180x60x75cm(2桌4椅)	1	11,400	11,400	教學用	觀光事業管理系	2,309,125
12	極限運動教育設備	B級公園練習場	1	600,000	600,000	教學用	休閒事業經營系	
13	BMX車	20吋MIDTOWN BAR7.75吋重量-12.8公斤24T齒盤	10	20,000	200,000	教學用	休閒事業經營系	
14	樂器展示櫃	50CM*300CM*220CM*面貼美耐板	1	150,000	150,000	教學用	休閒事業經營系	
15	笙	36簧笙	1	75,000	75,000	教學用	休閒事業經營系	
16	打擊組	大獅鼓、鈸、鑼	1	45,000	45,000	教學用	休閒事業經營系	
17	低音提琴	4/4	1	55,000	55,000	教學用	休閒事業經營系	
18	單槍投影機	1.解析度:XGA以上 2.流明度:2000ANSI以上	4	33,000	132,000	教學用	休閒事業經營系	
19	數位相機	1000萬畫素以上、光學防手震、附8G記憶卡、鋰電池二顆、原廠皮套、傳輸線	1	20,000	20,000	教學用	休閒事業經營系	
20	柳琴	白牛角軫	1	45,000	45,000	教學用	休閒事業經營系	1,322,000
21	潛水裝備	1. J-800 : 1000升潛水浮力調整背心2. R-510調節器3. CP-500三用電表4. O-20備用二級頭5. WB-11配重袋(含鉛塊)6. MGB-11裝備袋	10	22,000	220,000	充實水域課程	休閒運動管理系	
22	獨木舟	SCAPA Fitness Physicalconditioning Sea Kayaking	10	48,000	480,000	充實水域課程	休閒運動管理系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
23	手提式移動音響	PA-821	2	26,500	53,000	戶外教學使用	休閒運動管理系	
24	投影機	2500ANSI 流明(含)以上XGA SHARP XR-32X-L	4	25,202	100,808	教師授課使用	休閒運動管理系	
25	筆記電腦	筆記型電腦CPU: Intel Celeron Pentium Dual T3000LCD: 14吋 WXGA 觸面寬螢幕 RAM: DDR2 2GB 記憶體VGA	3	22,000	66,000	教師授課使用	休閒運動管理系	
26	滑降	20m	1	78,000	78,000	充實探索教育裝備	休閒運動管理系	
27	攀岩場	2.5m×8m	1	321,692	321,692	充實探索教育裝備	休閒運動管理系	1,319,500
28	教學用軟體使用版權	PRO-Engineer教育版, 60人二年使用權, CAD/CAM模組, 使用期間軟體免費更新和升級	1	163,000	163,000	技能檢定訓練與教學課程	機電科技系	
29	精密量測顯微鏡	200萬畫素以上、USB介面(含配件)	1	12,000	12,000	精密量測實驗室教學用	機電科技系	
30	除濕機	功率400W以上, 單相、110V, 感溫適濕控制, 14.0公升/日以上, 水滿自動斷電	4	14,000	56,000	精密機械溼度控制	機電科技系	
31	個人電腦	Intel Core 2 Quad 獨立顯示卡500 GB以上 SATA HDD DVD-Super Multi, 含20吋以上液晶顯示器	4	28,500	114,000	精密製造實驗室教學用	機電科技系	
32	3D探測器	SYIC-3D 錶式(72Dx190Lx0.88kgs), 測是鋼珠可在X-Y-Z軸, 或沿工件邊移動	6	11,500	69,000	技能檢定訓練與教學課程	機電科技系	
33	筆記型電腦	一般型筆記型電腦 4 GB DDR2 / 667 MHz 500 GB以上 SATA (採用獨立顯示晶片)與配件	1	55,000	55,000	教學用-提升電腦輔助分析(CAE)教學	機電科技系	
34	彩色雷射印表機	A4以上, 內建網卡具網路列印及管理能力, 黑:25頁(A4)/彩20頁(A4), 含配件	1	27,600	27,600	教學用	機電科技系	496,600
35	水準儀	TOPCON, AT-G6含鋁合金腳架架, 鋁合金箱尺	5	25,000	125,000	教學用)測量實習)	土木工程系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
36	混凝土拌合機	容量:70-100公升,多段轉數(變頻),220電壓	1	220,000	220,000	教學用(材料實驗)	土木工程系	
37	電子水準儀	LEICA,普通型	2	57,500	115,000	教學用(測量實習)	土木工程系	
38	水份計	數值顯示,測定精度±0.5%(混凝土,砂漿)	1	35,000	35,000	教學用(材料實驗)	土木工程系	495,000
39	30吋上下切台	台製220V(含附件)	1	150,000	150,000	寶石加工設計之設備	環境資源管理系	
40	室內空氣品質監測儀	美製KD Airbox Specifications (含CO <sub>2</sub> 、CO、溫度、相對濕度等感測器),重0.45KG	2	120,000	240,000	空污實習用設備	環境資源管理系	
41	寶石標本樣品組	青玉、翡翠、澳洲玉、軟玉	2	15,000	30,000	寶石鑑定實習用	環境資源管理系	
42	寶石顯微鏡	電壓220V三相,熔解電力2kw,熔解溫度1200℃	3	15,500	46,500	寶石鑑定實習用	環境資源管理系	466,500
43	壓片機	(台製,110V,1HP,滾輪長度145mm,直徑70mm)	4	62,400	249,600	珠寶製作設備	珠寶技術系	
44	中週波真空吸索及加壓鑄造機	電壓220V三相,熔解電力2kw,熔解溫度1200℃	1	980,000	980,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	
45	珠寶設計軟體	Rhino(內含Rhino+Flamingo+Penguin+Bongo、Brazil for Rhino 英文版),教育個人版	1	27,500	27,500	珠寶製作軟體	珠寶技術系	
46	彩色雷射印表機	HP CM2320fxi 彩色雷射多功能事務機(CC435A)	1	38,000	38,000	提升教學設備	珠寶技術系	
47	壓片機	(台製,220V三相,2HP,滾輪長度175mm,直徑110mm,六角溝壓條22條)	1	273000	273,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	
48	數位單眼相機	CANON EOS 5D mark2 數位單眼相機(KIT)【含24-105L】機身為日本原裝進口	1	107,000	107,000	珠寶攝影設備	珠寶技術系	1,675,100

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
49	電腦伺服器	直立式, 2.13GHz以上, 四核以上	2	54,344	108,688	專題製作	資訊管理系	
50	ERP軟體	包含管理維護系統、基本資料管理系統、庫存管理系統、訂單管理系統、採購管理系統……等	1	300,000	300,000	發展電子商務	資訊管理系	408,688
51	網路交換設備	IEEE 802.3 1000Mbps	7	14,000	98,000	教學用	資訊工程系	
52	認證考試伺服器	INTEL S3210 CPU	2	43,500	87,000	教學用	資訊工程系	
53	彩色印表機	HP Color LaserJet 3000n	1	28,000	28,000	教學用	資訊工程系	
54	智慧型手持式裝置	FreeRunner	5	13,000	65,000	教學用	資訊工程系	
55	嵌入式系統	Android	1	50,000	50,000	教學用	資訊工程系	328,000
56	數位邏輯實習組	ALTERA晶片作為主控元件	1	150,000	150,000	建置數位邏輯檢定教學實驗室	電腦與通訊工程系	
57	FTTX光通訊誤碼分析儀	光訊號125Mbps到5Gbps	1	310,000	310,000	建置通訊技術檢定教學實驗室	電腦與通訊工程系	460,000
58	單槍投影機		2	53,138	106,276	教學用	國際企業系	
59	數位攝影機	高畫質彩色數位攝影機, CCD 或CMOS 感應元件, 內建2英寸(含)以上TFT 彩色液晶顯示器, 硬碟40GB(含)以上	1	37,207	37,207	預錄教師教授課程, 提供學生數位教材使用	國際企業系	
60	畫面錄影編輯軟體	1.可錄製電腦操作畫面2.可產生 flash檔案3.可以抓取螢幕上任何文字圖形網頁影片並編輯之3.可以轉換PDF為WORD檔案4.支援OFFICE軟體	2	15,000	30,000	製作數位教材	國際企業系	
61	小筆電	10.1吋LED鏡面 / Intel Atom 處理器N280(1.86GHz) / 1G DDR11160GB / 長效7小時(6cell) / 30萬畫素視訊 / Windows XP 或windows7	2	15,000	30,000	教學用	國際企業系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
62	白板	可手指直接書寫, TEAMBoard, TMWM625072吋互動	1	50,607	50,607	教學用	國際企業系	
63	LiveDVD多國語言魔法師教育中英專業版(GEPT)	單間教室授權	1	55,000	55,000	教學用	國際企業系	
64	數位多功能講桌	630~790*640~720*1080-1200cm(含電腦)	1	91,000	91,000	教學用	國際企業系	400,090
65	投影機	XD3200U 4500ANSI流明(含)以上, XGA	1	81,200	81,200	充實上課設備	財政稅務系	
66	會議桌組	180x60x74(折合式)(含2桌6椅)	2	11,200	22,400	充實上課設備	財政稅務系	103,600
67	數位多功能講桌	680*690*1100mm(含無線麥克風組, DVD Player)	2	83,000	166,000	教學用	財務金融系	
68	可攜帶互動式電子白板	Anoto 72吋(含操作軟體)	2	45,000	90,000	教學用	財務金融系	
69	單槍投影機(懸掛式)	流明度2500, XGA EB-84	2	28,000	56,000	教學用	財務金融系	312,000
70	白板	TEAMBoard, TMWM625072吋互動白板, 可手指直接書寫	2	50,607	101,214	多媒體教學	企業管理系	
71	投影機	JECTOR, JP840X SP觸控投影機4000ANSI 流明(含)以上, XGA觸控投影機	1	66,802	66,802	多媒體教學	企業管理系	
72	PASW Statistics Base 17.0 中文版	17.0 中文版教育單機版	1	55,500	55,500	專題製作	企業管理系	
73	PASW Regression 17.0 模組 中文版	17.0 模組 中文版教育單機版	1	37,500	37,500	專題製作	企業管理系	
74	PASW Missing Values 17.0 中文版	17.0 中文版教育單機版	1	33,600	33,600	專題製作	企業管理系	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
75	PASW Neural Networks 17.0 中文版	17.0 中文版教育單機版	1	37,500	37,500	專題製作	企業管理系	
76	PASW Complex Samples 17.0 中文版	17.0 中文版教育單機版	1	37,500	37,500	專題製作	企業管理系	
77	PASW Amos 17.0 英文版	17.0 英文版教育單機版	1	32,500	32,500	專題製作	企業管理系	
78	PASW Forecasting 17.0 中文版	17.0 英文版教育單機版	1	37,500	37,500	專題製作	企業管理系	
79	數位多功能講桌	630~790*640~720*1080~1200mm (含電腦及手寫輸入液晶螢幕)SK-128	1	91,000	91,000	多媒體教學	企業管理系	530,616
80	實驗室主控電腦	一般型電腦 Core 2 Quad 2.33GHz 以上 + 19吋液晶顯示器	7	26,000	182,000	多媒體教學	物流管理系	
81	數位多功能講桌	JECTOR SK-128 630-790*640-720*1080-1200mm 含電腦主機 Core 2 Quad 2.33GHz 以上 及手寫輸入液晶顯示器 JECTOR 19吋 (1920*1080)	1	110,000	110,000	多媒體教學	物流管理系	
82	中階伺服器	ASUS TS700-E6 Quad-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆 CPU Windows Server作業系統 SAS硬碟	2	157,000	314,000	多媒體教學	物流管理系	606,000
83	固定式單槍投影機	3000ANSI 流明(含)以上, XGA含架設及線材	1	40,385	40,385	提昇通識併班e化教學品質	通識教育中心	
84	家庭劇院, 影音設備組	含DVD、擴大機、喇叭、組合音響	2	23,910	47,820	提昇通識併班e化教學品質	通識教育中心	
85	攜帶式單槍投影機	2500ANSI 流明(含)以上, XGA	5	25,202	126,010	提昇通識併班e化教學品質	通識教育中心	
86	電動銀幕	電動式8呎x10呎, 軸心式管狀馬達	1	15,182	15,182	提昇通識併班e化教學品質	通識教育中心	229,397
87	個人電腦(含液晶顯示器)	中央處理器 2.5GHz (FSB 800MHz)以上 : 支援雙核心, 主機板: FSB 800MHz以上, 記憶體: 2GB以上, 硬碟: 500GB以上, 含復活卡, 17吋以上液晶顯示器	65	23,000	1,495,000	更新C310教室設備	圖資中心	

附件二(附表四)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
88	無線行動偵測器	LCD螢幕尺寸：12" 以上，主記憶體：2GB以上，硬碟容量：320GB以上，重量：1.5 kg以下	6	43,000	258,000	監測校園無線網路之通訊品質	圖資中心	1,753,000
合 計				13,215,216				13,215,216

註：投影機、個人電腦、液晶螢幕、筆記型電腦，由本校圖資中心規劃統一規格，執行採購時將以共同供應契約或公開招標之價格為標準。

九十九年度資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書 ( \*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準 )

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	組合展示板	雙布面*3片、附輪、雙勾含鋼絲線、鹵素 投射燈	8	20,000	160,000	資料陳列	圖資中心 圖管組	
2	除濕機	水滿自動停止除濕、底部滑輪設計、定時 開關機	8	19,000	152,000	資料保存	圖資中心 圖管組	
3	鋼製書架封板	210*50*18	1	61,000	61,000	資料陳列	圖資中心 圖管組	
4	圖書紫外線除菌機	不鏽鋼製	1	98,000	98,000	資料保存	圖資中心 圖管組	
5	不鏽鋼製安全書車	三斜型	2	17,500	35,000	資料陳列	圖資中心 圖管組	
<b>合 計</b>						<b>506,000</b>		

九十九年度資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 ( \*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準 )

優先序	購置內容 ( 請勾選 )						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1			中文				批	1	300,000	300,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
2		■					批	1	500,000	500,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
3						DVD、VCD	批	1	300,000	300,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
4						電子書	批	1	300,000	300,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
5	■						批	1	200,000	200,000	教學研究	圖資中心 圖管組	
6			西文				批	1	519,000	519,000	教學研究	圖資中心 圖管組	
合 計										2,119,000			

九十九年度資本門經費需求其他項目規格說明書 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	專業擴大機	提供多聲道揚聲喇叭訊號之主機	1	28,500	28,500	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	改善綠廳綜合教學設施
2	12吋二音路喇叭	含五金另料及安裝	2	17,400	34,800	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	改善綠廳綜合教學設施
3	8吋二音路喇叭	含五金另料及安裝	2	10,500	21,000	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	改善綠廳綜合教學設施
4	雙開門密碼鎖保密公文櫃	1180*400*1780mm	2	10,000	20,000	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	保管綠廳教學重要器材
5	熱水供應設備	燃油型CF-80-700-3	1	360,000	360,000	省水設備	營繕組	
6	太陽能發電	12000瓦	12	240,000	2,880,000	節省能源	營繕組	考量行政館50%
7	LED公佈欄	80CM*110CM移動式	1	100,000	100,000	學生活動公告	學務處	
8	庭園高燈	60W*2	10	33,000	330,000	節省能源	營繕組	
9	農地搬運機	YA-150L	1	99,500	99,500	校園綠化	事務組	
10	打蠟機	14"	1	13,500	13,500	校園綠化	事務組	
<b>合 計</b>					<b>3,887,300</b>			

附件三(附表九)

九十九年度經常門經費需求項目明細表2%

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	推展學生社團活動-鐘點費補助	外聘社團指導老師鐘點費	37,500	學生社團
2	推展學生社團活動-健全校園社團制度	本校學生會、社團招生、新生聯誼活動、社團自治幹部研習、比賽、表演等活動	40,500	學生社團
3	推展學生社團活動-全校性課外活動	全校性課外活動	30,000	學生社團
4	學生安全輔導	進修部學生法治教育、菸害防治教育、交通安全活動、春暉教育宣導、學生自治幹部研習等活動。	21,000	進修部學生活動中心
5	學生文康活動	進修部學生班際躲避球競賽、新生道德教育聯誼活動、畢業生薪火相傳聯誼活動、重型機車交通安全宣導活動等。	21,000	進修部學生活動中心
6		以下空白		
7				
8				
9				
10				
合 計			150,000	

註一：本表請填列所有經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學與師資結構之經費、行政人員業務研習進修、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)、學生事務與輔導相關工作等項目。若有編列單價一萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附件四 (附表十)

九十九年度經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表 (\*根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明,各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	控溫烙鐵	功率:60W 溫度範圍: 200°C-480°C 旋鈕式	1	3,200	3,200	教學用	電通系	
2	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電翻頁	1	3,500	3,500	提升通識併班E化教學品質	企管系	
3	箱尺	鋁合金, 5m	3	1,166	3,498	測量實習	土木系	
4	白板	3尺*6尺, 含腳架	1	3,500	3,500	教學用	物流系	
5	擴音器	附頭戴式麥克風或領夾式麥克風, 有線或無線, 有效距離至少10公尺	1	3,500	3,500	教學用	資管系	
6	隨身碟	32G	1	3,500	3,500	教師上課、研討會等, 資料傳輸與儲存	機電系	
7	控溫烙鐵	功率:60W 溫度範圍: 200°C-480°C 旋鈕式	1	3,200	3,200	教學用	資訊系	
8	多功能影音播放機	magnetox V220	1	3,990	3,990	充分使用多媒體教室大電視機, 以提供學生即時財	財金系	
9	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電翻頁	1	3,500	3,500	提升通識併班E化教學品質	通識中心	
10	超音波洗淨器	內部尺寸:295*150*100(mm)外部尺寸:320*175*200(mm) 容量:4.5L 淨重:3.5kgs	1	9,200	9,200	水質、固廢、資處實驗室實驗用	環管系	
11	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電翻頁	1	3,500	3,500	提升通識併班E化教學品質	休運系	
12	12兩土司模	19x10.2x11	12	270	3,240	教學用	觀光系	
13	24兩土司模	32.2x10.2x12	4	640	2,560	教學用	觀光系	
14	10吋刮平刀	38x3.6	2	56	112	教學用	觀光系	
合 計					50,000			

人事主任

會計主任

總務長

學務長

教務長

校長



# 九十九年度整體發展獎補助經費

## 專責小組第三次會議紀錄

# 大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費專責小組第三次會議紀錄

開會時間：九十九年三月十七日(星期三)下午二時十分整

開會地點：行政大樓二樓會議室

主 席：宋校長佩瑄

記 錄：劉美珍

出席人員：如簽到表

一、主席宣佈開會。

二、業務工作報告：

1. 教育部於 99 年 1 月 22 日來函核定本校績效型獎助款 6,344,124 元及補助款 11,384,858 元，獎補助款合計 17,728,982 元，(70%用於資本門 12,410,287 元，30%用於經常門 5,318,695 元)，支用計畫書依審查意見修正後，收到審查意見函於 40 日內(不含例假日為 3 月 31 日截止)備文報部，總務處將彙整相關資料，預計 3 月 25 日前完成報部。
2. 九十九年度第二次專責小組會議記錄，三個提案決議均為討論通過，但因記錄員將三個提案統一登載，致使教育部審查委員認定議而未決，建議本次會追認修正通過。

三、提案討論

案 由：修正本校九十九年度整體發展獎補助款「支用計畫書」，提請審議。  
說 明：

- (一) 本校整體發展獎補助款原提報支用計畫書，預估教育部給本校獎補助款總數 25,000,000 元，其中資本門 17,500,000 元及經常門 7,500,000 元，比較核定前後金額，資本門減少 5,089,713 元，經常門減少 2,181,305 元。本年度獎助款本校需提列 10% 配合款 1,772,898 元，因此資本門額度為 14,183,185 元，初步規劃將各單位預算同步按照比例調整分編至各系如附件一，各單位第二次分配金額統計表請參照附件二。
- (二) 資本門修正版內容請參閱附件三(附表四至八資本門經費需求教學儀器設備規格說明書)。
- (三) 經常門修正部份，請參考附件四(附表三修正後之經常門經費支用項目、金額與比例表)、附件五(附表九經常門經費需求項目明細表—學務處 2%)、附件六(附表十經常門經費改善教學之相關物品—單價一萬元以下之非消耗品—各系彙整明細表)。

討 論：

主席：觀光系乙級飲料證照試場所佔經費較多，一定要建購完整，不要浪費經費。

觀光系劉主任：將總務長建議取消及暫緩項目所分配金額以成立乙級飲料證照試場的設備為主，增購咖啡機 1 台或證照試場其他所需設備。

黃總務長中和：優先序第 9 項 9-13 監視器組取消學校已有安排監視系統、第 10 項航空旅行社實習 10-1、10-2、10-3、10.4 等項目暫緩申請，如此可以騰出經費購買咖啡機。

主席：優先序第 13.14.15.16.19.21. 等項均為國樂器材，是否有採購必要。98 年度有採購樂器一批，建議刪除，授權總務長與休閒系主任協商採購其他教學設備。

黃總務長中和：期望各系採購教學設施為主，第 18 項數位相機似無必要性建議刪除。

黃總務長中和：休運系筆記型電腦已有四台，建議刪除該系筆電採購。

環資系賴錦文老師：建議珠寶系第 45 項納入第 44 項內。

物流系蘇紀維老師：太陽能發電回收年限很長，是否有投入經費之必要。

黃總務長中和：為了節能減碳、長遠來看還是有必要建構。

土木系王主任錦華：學校節省能源逐年增加太陽能發電機設備為未來趨勢，贊成設置。

機電系黃鎮平主任：請問規劃建置在哪裡？併聯或串聯設計？

黃總務長中和：太陽能發電機設備節省能源先從行政館做起，擬設置併聯系統。

主席：土木系-因材料實驗設備老舊不堪使用無法符合教學需求，建議第 31.32 項測量實習設備減少經費投入，增加材料實驗設備。授權總務長與土木系主任協商採購土木材料教學設備。

黃總務長中和：請圖資中心協助規劃電腦、投影機、筆記型電腦、多功能數位講桌、印表機等統一規格，以利節省採購金額，可購買較多教學儀器設備。

黃總務長中和：各系若調整項目或刪除採購項目，所分配比例會有稍微差距，是否授權由總務處依會議討論逕行調整，並陳報教育部。

決議：

1. 授權由總務長依會議討論內容逕行調整分配金額。
2. 休閒系與土木系增減項目以不超過原預算為原則，並與總務長協商後逕行修訂之。
3. 本提案討論通過。

四、臨時動議：無。

五、主席結論：感謝委員參與討論並給予意見，希望核定通過後，各單位都能按時執行。

六、散會。

# 大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費 專責小組第三次會議簽到表

開會時間：中華民國 99 年 03 月 17 日（星期三）下午 2 時 10 分

單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
校長	宋佩瑄	宋佩瑄	
教務長	游象正	游象正	
學務長	賴錦文	賴錦文	
總務長	黃中和	黃中和	
進修部主任	許文敏	許文敏	
主任秘書	蔡昌隆	蔡昌隆	
會計主任	林秀蓮	林秀蓮	
人事室主任	林建揚	林建揚	
圖資中心主任	林柏鑑	林柏鑑	
機電科技系主任	黃鎮平	黃鎮平	
機電科技系代表	蘇信政	蘇信政	
土木工程系主任	王錦華	王錦華	
土木工程系代表	林玉峰	林玉峰	
環境資源管理系主任 (珠寶技術系)	蔡印來	蔡印來代	
環境資源管理系代表	何志軒	上課	
資訊管理系主任	陳世雄	陳世雄	
資訊管理系代表	蘇家輝		
資訊工程系主任	林中誠	林中誠	

單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
資訊工程系代表	林中誠	林中誠	
電腦與通訊工程系主任	劉鴻裕	劉鴻裕	
電腦與通訊工程系代表	劉鴻裕	劉鴻裕	
國際企業系主任	管文麒	管文麒	
國際企業系代表	廖妃玲	上課	
觀光系主任	劉政	劉政	
財政稅務系主任	鄭素珍	鄭素珍	
財政稅務系代表	吳宗吉	吳宗吉	
財務金融系主任	賴家瑞	賴家瑞	
財務金融系代表	陳淑芬	上課	
企業管理系主任	邱展謙	邱展謙	
企業管理系代表	林明熙	林明熙	
物流管理系主任	甘美蓮	甘美蓮	
物流管理系代表	蘇紀維	蘇紀維	
休閒運動管理系主任	鍾國銘	鍾國銘	
休閒運動管理系代表	張政治	張政治	
休閒事業經營系主任	狄懋昌		
休閒事業經營系代表	莊竣安		
通識教育中心主任	彭興讓	彭興讓	
通識教育中心代表	劉愛民	劉愛民	
圖資中心圖書管理組長	許美惠	許美惠	列席

營	繕	組	長	邱天佑	邱天佑	列席
事	務	組	長	李永輝	上課	列席



附件二

九十九年度資本門儀器設備補助款各申請單位第二次分配金額統計表

序號	單位名稱	各單位資本門設備經費第二次報部修正版分配金額(1)	申請單位原填寫修正後設備規格書總金額(2)	(2)與(1)差異金額	備註
1	觀光事業管理系	1,662,570	1,671,691	9,121	
2	休閒事業經營系	950,040	949,500	-540	
3	休閒運動管理系	950,040	949,702	-338	
4	機電科技系	354,452	357,400	2,948	
5	土木工程系	352,737	352,737	0	
6	環境資源管理系	332,242	335,000	2,758	
7	珠寶技術系	1,187,550	1,187,700	150	
8	資訊管理系	291,685	291,685	0	
9	資訊工程系	235,194	237,500	2,306	
10	電腦與通訊工程系	324,250	327,250	3,000	
11	國際企業系	278,326	281,345	3,019	
12	財政稅務系	100,000	109,138	9,138	
13	財務金融系	204,293	207,000	2,707	
14	企業管理系	378,419	378,409	-10	
15	物流管理系	424,403	424,000	-403	
16	通識教育中心	163,800	258,111	94,311	
17	圖資中心	1,260,000	1,400,000	140,000	各系、中心之教學及研究等設備應達資本門60%
教學單位小計(1-17項)		9,450,000	9,718,168	268,168	
18	圖書館自動化	1,890,000	1,890,000	0	應達資本門10%
	圖書軟體教學資源				
19	學務處	315,000	318,000	3,000	應達資本門2%
20	其它項	2,745,000	2,489,500	-255,500	自籌款應達獎補助款10%以上為1,800,000元
單位小計(18-20項)		4,950,000	4,697,500	-252,500	
合 計		14,400,000	14,415,668	15,668	

附件三 附表四

九十九年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
1	乙級飲料證照試場:飲料檢定展示區設備		1間			教學用	觀光事業管理系	
	1-1展示櫃、燈箱、強化玻璃門	16尺×8尺×2尺	1組	148,000	148,000	教學用	觀光事業管理系	
	1-2置物櫃	8尺×8尺	1台	16,000	16,000	教學用	觀光事業管理系	
2	咖啡機	雙孔咖啡機(含磨豆機及淨水器)	1台	135,000	135,000	教學用	觀光事業管理系	
3	果汁機組(含冰沙機)	主機:19*21*23cm 19*21*58cm(含上座)	4組	18,000	72,000	教學用	觀光事業管理系	
4	飲料設備組	(含檢定各式器材)	1組	50,000	50,000	教學用	觀光事業管理系	
5	恆溫酒窖(含恆溫儲酒櫃)	儲酒櫃須可存放72瓶以上(層板架為木頭)(含葡萄酒溫度計)可插入瓶中	1組	25,500	25,500	教學用	觀光事業管理系	
6	不鏽鋼水槽	2槽 120*60*80cm	3台	14,000	42,000	教學用	觀光事業管理系	
	乙級飲料證照試場:檢定會場設備							
	7-1會議桌椅	長:180×60×75cm(2桌4椅)	12	11,400	136,800	教學用	觀光事業管理系	
	7-2會議桌椅	方:90×90cm(2桌8椅)	6組	14,500	87,000	教學用	觀光事業管理系	
	7-3檢定操作台	180×60×75cm(6桌)	1台	12,600	12,600	教學用	觀光事業管理系	

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
7	7-4餐服設備組	(含檯布口布等)	1組	60,000	60,000	教學用	觀光事業管理系	
	7-5電磁爐	WXIS*4	1台	11,952	11,952	教學用	觀光事業管理系	
	7-6飲水機	NRD56HVS	1台	30,800	30,800	教學用	觀光事業管理系	
	7-7冰箱	變頻四門HD4414	1台	35,900	35,900	教學用	觀光事業管理系	
	7-8數位相機	IPTDSI含輔助數位相機架	1台	17,960	17,960	教學用	觀光事業管理系	
8	乙級飲料證照試場:檢定場音響設備					教學用	觀光事業管理系	
	8-1擴大主機	250W	1台	18,000	18,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-2擴大主機	300W	1台	20,000	20,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-3喇叭(壁掛型監聽式)	15吋	1台	15,000	15,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-4喇叭(壁掛型監聽式)	8吋	1台	10,800	10,800	教學用	觀光事業管理系	
	8-5喇叭(壁掛型監聽式)	10吋	1台	11,000	11,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-6喇叭(重低音)	12吋	1台	13,000	13,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-7主機櫃	45x120x180cm木制定製品	1台	30,000	30,000	教學用	觀光事業管理系	

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
	8-8電腦伴唱機	SDV500cm	1台	25,000	25,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-9無線主機	U頻(含DVD)雷射	1台	20,000	20,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-10電視	32吋配合伴唱機用	2台	15,000	30,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-11等化器擴展器		1台	16,000	16,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-12VHF超高頻無線麥克風組	BSD BV-104(4頻)(機櫃式)	1組	17,000	17,000	教學用	觀光事業管理系	
	8-13監視器組	含線材及錄影(4畫面)	1組	45,000	45,000	教學用	觀光事業管理系	
	茶、咖啡專業教室		1間			教學用	觀光事業管理系	
	9-1展示櫃	16尺×8尺×1.5尺(含燈箱、強化玻璃門)	1組	120,000	120,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-2鋁門窗	8.5尺×7尺8mini強化玻璃	1組	25,000	25,000	教學用	觀光事業管理系	
9	9-3櫃檯	5尺×2.5尺	1個	18,000	18,000	教學用	觀光事業管理系	
	9-4矽酸鈣板	(輕鋼架)	3組	10,800	32,400	教學用	觀光事業管理系	
	9-5輸出圖	19尺×8尺樓梯牆面(雙面)	1面	39,900	39,900	教學用	觀光事業管理系	
	9-6輕鋼架燈	含配線拆裝	1組	37,000	37,000	教學用	觀光事業管理系	

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
10	航空旅行社實習教室		1間			教學用	觀光事業管理系	
	10-1GIS教學軟體	MapInfo V.10 (最新)教學版	2	60,000	120,000	教學用	觀光事業管理系	
	10-2手持GPS	Mio Moov S555 4.7吋 TMC GPS衛星導航機(內含最新版電子地圖)(戶外活動教學點位自動記錄器)	3	13,100	39,300	教學用	觀光事業管理系	
	10-3無線GPS紀錄器	HOLUX M-241無線GPS紀錄器(戶外活動教學點位自動記錄器)	3	10,593	31,779	教學用	觀光事業管理系	
	10-4GIS教學電腦(含22"液晶螢幕)	Intel Core 2 Quad Q8300 四核心處理器(2.5GHz) .4GB DDR2 800 .500G 硬碟. 1GB顯示卡. 16 合一讀卡機. 桌上喇叭組. DVD-RW	2	28,000	56,000	教學用	觀光事業管理系	1,671,691
11	迷你高爾夫球場教育設備(實習旅館內)	練習場地(氯化植摘)及設備	9洞10套	240,000	240,000	教學用	休閒事業經營系	
12	極限單車	20吋MIDTOWN BAR7.75吋重量-12.8公斤24T 齒盤(BMX車)	10台	19,000	190,000	教學用	休閒事業經營系	
13	樂器展示櫃	50CM*300CM*220CM*面貼美耐板	1組	95,000	95,000	教學用	休閒事業經營系	
14	笙	36簧笙	1支	75,000	75,000	教學用	休閒事業經營系	
15	打擊組	大獅鼓、鈸、鑼	1組	45,000	45,000	教學用	休閒事業經營系	
16	低音提琴	4/4	1支	55,000	55,000	教學用	休閒事業經營系	
17	單槍投影機	1. 解析度: XGA以上 2. 流明度: 2000ANSI 以上	4台	33,000	132,000	教學用	休閒事業經營系	
18	數位相機	1000萬畫素以上、光學防手震、附8G記憶卡、鋰電池二顆、原廠皮套、傳輸線	1台	20,000	20,000	教學用	休閒事業經營系	

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
19	柳琴	白牛角軫	1支	45,000	45,000	教學用	休閒事業經營系	
20	彩色雷射印表機	A4以上，內建網卡具網路列印及管理功能， 黑:25頁(A4)/彩20頁(A4)，含配件	1台	27,600	27,600	教學用	休閒事業經營系	
21	南胡	附901松香.SUPER-101調音器.-二胡入門教材 上下冊.備弦2套.微調1付	1支	24,900	24,900	教學用	休閒事業經營系	949,500
22	潛水裝備	1. J-800 : 1000丹潛水浮力調整背心2. R-510調節器3. GP-500三 用電表4. 0-20備用二級頭5. WB-11配重袋(含鉛塊)6. MGB-11裝 備袋	9組	22,000	198,000	充實水域課程	休閒運動管理系	
23	獨木舟	SCAPA Fitness Physicalconditioning Sea Kayaking	14台	48,000	672,000	充實水域課程	休閒運動管理系	
24	手提式移動音響	PA-821	1台	26,500	26,500	戶外教學使 用	休閒運動管理系	
25	投影機	2500ANSI 流明(含)以上XGA SHARP XR-32X-L	1台	27,202	27,202	教師授課使 用	休閒運動管理系	
26	筆記電腦	筆記型電腦CPU: Intel Celeron Pentium Dual T3000LCD: 14 吋 WXGA 鏡面寬螢幕 RAM: DDR2 2GB 記憶體VGA	1台	26,000	26,000	教師授課使 用	休閒運動管理系	949,702
27	教學用軟體使用版權	PRO-Engineer教育版，60人二年使用權，CAD/CAM模組，使用 期間軟體免費更新和升級	1套	163,000	163,000	技能檢定訓練與教 學課程	機電科技系	
28	除濕機	功率400W以上，單相、110V，感溫適濕控制， 14.0公升/日以上，水滿自動斷電	8台	11,000	88,000	精密機械溼度控制	機電科技系	
29	個人電腦	Intel Core 2 Quad 獨立顯示卡500 GB以上 SATA HDD DVD- Super Multi，含20吋以上液晶顯示器	2台	28,200	56,400	精密製造實驗室教 學用	機電科技系	
30	3D探測器	SYIC-3D 錶式(72Dx190Lx0.88kgs)，測是鋼珠在X-Y-Z軸， ，或沿工件邊移動	5台	10,000	50,000	精密製造實驗室教 學用	機電科技系	357,400
31	水準儀	TOPCON，AT-G6含鋁合金腳架架，鋁 合金箱尺	4台	25,000	100,000	教學用)測量實習)	土木工程系	

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
32	混凝土拌合機	容量:70-100公升, 多段轉數(變頻), 220電壓	1台	160,237	160,237	教學用(材料實驗)	土木工程系	
33	電子水準儀	LEICA, 普通型	1台	57,500	57,500	教學用(測量實習)	土木工程系	
34	水份計	數值顯示, 測定精度±0.5%(混凝土, 砂漿)	1台	35,000	35,000	教學用(材料實驗)	土木工程系	352,737
35	30吋上下切台	台製220V(含附件)	1台	150,000	150,000	寶石加工設計之設備	環境資源管理系	
36	室內空氣品質監測儀	美製KD Airbox Specifications (含CO2、CO、溫度、相對濕度等感測器), 重0.45KG	2台	120,000	120,000	空污實習用設備	環境資源管理系	
37	寶石標本樣品組	青玉、翡翠、澳洲玉、軟玉	1台	15,000	15,000	寶石鑑定實習用	環境資源管理系	
38	寶石顯微鏡	電壓220V三相, 熔解電力2kw, 熔解溫度1200°C	1台	50,000	50,000	寶石鑑定實習用	環境資源管理系	335,000
39	壓片機	(台製, 110V, 1HP, 滾輪長度145mm, 直徑70mm)	3台	62,400	187,200	珠寶製作設備	珠寶技術系	
40	電阻式鑄造機	J-2R 1.5kw	1台	425,000	425,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	
41	珠寶攝影系統(不含相機)		1台	85,000	85,000	提升教學設備	珠寶技術系	
42	拋光機滾珠磁針 (30公分研磨桶) No. 8286	240v 10A	1台	100,000	100,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	
43	壓模機 5x8"	120v 6A	1台	25,000	25,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	
44	真空注臘機(不含空壓機) (含0449真空幫浦)	120v 10A	1台	68,000	68,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
45	空壓機	1碼	1台	7,000	7,000	珠寶製作設備	珠寶技術系	
46	珠寶設計軟體	Rhino(內含Rhino+Flamingo+Penguin+Bongo·Brazil for Rhino 英文版),教育個人版	1套	225,000	225,000	珠寶製作軟體	珠寶技術系	
47	工業設計軟體	Rhino(內含Rhino+Flamingo+Penguin+Bongo·Brazil for Rhino 英文版),教育個人版	1套	27,500	27,500	珠寶製作軟體	珠寶技術系	
48	彩色雷射印表機	HP CM2320fxi 彩色雷射多功能事務機(CC435A)	1台	38,000	38,000	提升教學設備	珠寶技術系	1,194,700
49	電腦伺服器	直立式, 2.13GHz以上, 四核以上	1台	39,685	39,685	專題製作	資訊管理系	
50	ERP軟體		1組			發展電子商務	資訊管理系	
	50-1 ERP軟體	基本資料與系統管理/進口/人事薪資/品管系統,授權安裝在校園內第一次授權的ERP 伺服器主機;無限人數版,5X版本(教育版),保固兩年	1套	84,000	84,000	發展電子商務	資訊管理系	
	50-2ERP軟體	自訂報表/自動分錄/成本計算/出口/物料需求模組,授權安裝在校園內第一次授權的ERP 伺服器主機;無限人數版,5X版本(教育版),保固兩年	1套	84,000	84,000	發展電子商務	資訊管理系	
	50-3ERP軟體	業權/營業稅/產品結構/批發需求計劃/製令託外/製程模組,授權安裝在校園內第一次授權的ERP 伺服器主機;無限人數版,5X版本(教育版),保固兩年	1套	84,000	84,000	發展電子商務	資訊管理系	291,685
51	網路交換設備	IEEE 802.3 1000Mbps	2組	14,000	28,000	教學用	資訊工程系	
52	認證考試伺服器	INTEL S3210 CPU	3台	43,500	130,500	教學用	資訊工程系	
53	彩色印表機	HP Color LaserJet 3000n	1台	28,000	28,000	教學用	資訊工程系	
54	智慧型手持式裝置	Android/Winmobil	3組	17,000	51,000	教學用	資訊工程系	237,500

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
55	FTTX光通訊誤碼分析儀	光訊號125Mbps到5Gbps	1台	310,000	310,000	建置通訊技術檢定教學實驗室	電腦與通訊工程系	
56	數位邏輯實習組	ALTERA晶片作為主控元件	1組	17,250	17,250	建置數位邏輯檢定教學實驗室	電腦與通訊工程系	327,250
57	單槍投影機	3500流明含支架	1台	53,138	53,138	教學用	國際企業系	
58	數位攝影機	高畫質彩色數位攝影機·CCD或CMOS感應元件·內建2英寸(含)以上TFT彩色液晶顯示器·硬碟40GB(含)以上	1台	37,207	37,207	預錄教師教授課程·提供學生數位教材使用	國際企業系	
59	畫面錄影編輯軟體	1.可錄製電腦操作畫面2.可產生flash檔案3.可以抓取螢幕上任何文字圖形網頁影片並編輯之3.可以轉換PDF為WORD檔案4.支援OFFICE軟體	1套	15,000	15,000	製作數位教材	國際企業系	
60	小筆電	10.1吋LED鏡面 / Intel Atom 處理器N280(1.66GHz) / 1G DDR1160GB / 長效7小時(6cell) / 30萬畫素視訊 / Windows XP 或 windows7	2台	15,000	30,000	教學用	國際企業系	
61	LiveDVD多國語言魔法師教育中英專業版(GEPT)	單間教室授權	1套	55,000	55,000	教學用	國際企業系	
62	數位多功能講桌	630*790*640-720*1080-1200cm(含電腦:CPU CeleronDualCore E1400(2.0G)/FSB800·主機板INTEL G31·記憶體2G·硬碟500G·DVD光碟可燒錄·防毒軟體·免作業系統附鍵盤滑鼠喇叭擴音機·19吋寬螢幕)	1台	91,000	91,000	教學用	國際企業系	281,345
63	單槍投影機	XD3200U 3500ANSI流明(含)以上,XGA	1台	53,138	53,138	充實上課設備	財政稅務系	
64	會議桌組	180×60×74(折合式)(含2桌6椅)	5組	11,200	56,000	充實上課設備	財政稅務系	109,138
65	數位多功能講桌	680*690*1100mm(含無線麥克風組, DVD Player)	1台	82,000	82,000	教學用	財務金融系	
66	電子白板	Anoto 72吋(含操作軟體)可攜帶互動式	1台	45,000	45,000	教學用	財務金融系	
67	單槍投影機(懸掛式)	流明度2500 ,XGA EB-84	2台	40,000	80,000	教學用	財務金融系	207,000

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
68	電子白板	TEAMBoard, TMMW625072吋互動白板, 可手指直接書寫	1台	50,607	50,607	多媒體教學	企業管理系	
69	投影機	JECTOR, JP840X SP觸控投影機4000ANSI 流明(含)以上, XGA觸控投影機	1台	66,802	66,802	多媒體教學	企業管理系	
70	PASW Statistics Base 17.0 中文版	17.0 中文版教育單機版	1套	55,500	55,500	學生專題製作教學使用	企業管理系	
71	PASW Regression 17.0 模組 中文版	17.0 模組 中文版教育單機版	1套	37,500	37,500	學生專題製作教學使用	企業管理系	
72	PASW Amos 17.0 英文版	17.0 英文版教育單機版	1套	32,500	32,500	學生專題製作教學使用	企業管理系	
73	PASW Forecasting 17.0 中文版	17.0 中文版教育單機版	1套	37,500	37,500	學生專題製作教學使用	企業管理系	
74	數位多功能講桌	630-790*640-720*1080-1200mm (含電腦及手寫輸入液晶螢幕)SK-128	1台	98,000	98,000	多媒體教學	企業管理系	378,409
75	實驗室主控電腦	一般型電腦 Core 2 Quad 2.33GHz 以上+ 19吋液晶顯示器	7台	25,000	175,000	多媒體教學	物流管理系	
76	數位多功能講桌	JECTOR SK-128 630-790*640-720*1080-1200mm 含 電腦主機 Core 2 Quad 2.33GHz 以上 及 手寫輸入液晶顯示器 JECTOR 19 吋 (1920*1080)	1台	110,000	110,000	多媒體教學	物流管理系	
77	中階伺服器	Intel Core i7 920 四核心 4.8GT/s 處理器 (2.66GHz) 華碩 P6T_SE主機板 (X58晶片) 6GB DDR III 1600(2G*3) 終生保固記憶體 華碩ENCX285/HTD1/IGD3獨立顯卡 1000G SATA11 硬碟(1TB). 20倍DVD燒錄機 650瓦電源供應器	2台	53,000	106,000	多媒體教學	物流管理系	
78	電動投影銀幕	電動式8呎x10呎, 軸心式管狀馬達	1台	16,000	16,000	多媒體教學	物流管理系	
79	電子白板	JECTOR FBX1虛擬互動	1台	17,000	17,000	多媒體教學	物流管理系	424,000

優先序	項目名稱	規 格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備 註
80	單槍投影機(固定式)	3000ANSI 流明(含)以上，XGA含架設及線材	1台	40,385	40,385	e化教學品質	通識教育中心	
81	家庭劇院，影音設備組	含DVD、擴大機、喇叭、組合音響	2組	23,910	47,820	e化教學品質	通識教育中心	
82	單槍投影機(攜帶式)	2500ANSI 流明(含)以上，XGA	3台	25,202	75,606	e化教學品質	通識教育中心	163,811
83	專業擴大機	提供多聲道揚聲喇叭訊號之主機	1台	16,500	16,500	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	綠廳教學設施
84	專業擴大機	提供多聲道揚聲喇叭之大功率主機	1台	30,500	30,500	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	
85	12吋二音路喇叭	含五金另料及安裝	1對	30,800	30,800	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	
86	8吋二音路喇叭	含五金另料及安裝	1對	16,500	16,500	改善全校媒體教學品質	通識教育中心	94,300
87	個人電腦(含液晶顯示器)	中央處理器 2.5GHz (FSB 800MHz)以上；支援雙核心，主機板：FSB 800MHz以上，記憶體：2GB以上，硬碟：500GB以上，含復活卡，17吋以上液晶顯示器	60台	22,000	1,320,000	更新C310教室設備	圖資中心	
88	無線行動偵測器	LCD螢幕尺寸：12" 以上，主記憶體：2GB以上，硬碟容量：320GB以上，重量：1.5 kg以下	2台	40,000	80,000	監測校園無線網路之通訊品質	圖資中心	1,400,000
合 計				9,718,168				9,718,168

註：投影機、個人電腦、液晶螢幕、筆記型電腦，由本校圖資中心統一規劃規格，執行採購時將以共同供應契約或公開招標之價格為標準。

附表五

九十九度資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	組合展示板	雙布面*3片、附輪、雙勾含鋼絲線、鹵素投射燈	8面	20,000	160,000	資料陳列	圖資中心 圖管組	
2	除濕機	水滿自動停止除濕、底部滑輪設計、定時開關機	8台	19,000	152,000	資料保存	圖資中心 圖管組	
3	鋼製書架封板	210*50*18	1面	61,000	61,000	資料陳列	圖資中心 圖管組	
合 計					<u>373,000</u>			

附表六

九十九年度資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1			中文				批	1	270,000	270,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
2		■					批	1	485,000	485,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
3						DVD、VCD	批	1	300,000	300,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
4						電子書	批	1	300,000	300,000	教學研究及休閒	圖資中心 圖管組	
6			西文電 子				批	1	162,000	162,000	教學研究	圖資中心 圖管組	
合 計										1,517,000			

附表七

九十九年度資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書 (\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	原住民服飾	阿美族男、女	18套	11,778	212,000	社團表演	學務處	原舞社
2	音響	LG FB163	1台	19,000	19,000	社團練習、表演	學務處	熱舞社
3	多功能事務機	canon mx868	1台	13,000	13,000	學生會及社團文書事務	學務處	學生會
4	印表機	A4 彩色雷射	1台	14,000	14,000	學生會及社團文書事務	學務處	學生會
5	筆記型電腦	1. 中央處理器：支援雙核心 2. 記憶體：容量1GB以上 3. 硬碟：60GB以上 4. 網路：內建無線上網 中階機種輕薄型，螢幕多為12.1吋	1台	34,000	34,000	春暉社推動宣導活動時使用	學務處	春暉社
6	彩色列表機	A4 彩色雷射	1台	13,000	13,000	學生中心、畢業聯誼會整理活動資料使用	進修部學生活動中心	
7	無線電對講機	KENWOOD TK-3307 UHF	1組*4支	13,000	13,000	學生中心、畢業聯誼會辦理戶外活動使用	進修部學生活動中心	
合 計					<u>318,000</u>			

附表八

九十九年度資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	熱水供應設備	燃油型CF-80-700-3	1套	360,000	360,000	省水設備	學務處	
2	校園污水處理設施	污水著托泵浦 2HP 4極	6台	55,000	330,000	改善環保設施	學務處	
3	校園監視系統	DVR一台，22吋液晶螢幕監視器1台，4 port影像擷取卡1組，攝影機29台	1組	430,000	430,000	校園安全	全校	
4	太陽能發電機	4000W	1組	900,000	900,000	節省能源	總務處	
5	校園安全告示牌	90cmX120cm	2組	20,000	40,000	校園安全	全校	
6	農地搬運機	YA-150L	1台	99,500	99,500	校園綠化	全校	
7	夜間照明設施	60W*2	10台	33,000	330,000	校園安全	全校	
合 計					<u>2,489,500</u>			

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

99年3月1日製表

項目	獎補助款		自籌款		內容說明(分配原則、審查機制說明)	
	金額	比例	金額	比例		
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	進修	\$ 432,073	進修 8 %	進修 \$	進修 \$	一、執行目的：參行方目的師於論進、佔則；發展。策其利作如就原發比政績故及(、修等)配度學百人持、修目、研、分年及配校為構進項研、上果分學點結師的進、研、考成向前重資教文修研30%。 二、透校補：校教補原會通、依規學助「實則經、全配原會教、技師法學助」。常公體一、提分配原則：本實撥5%修、全。經通員用一、校提分配原則：由後學務使用。審查機制：納二、入評會。
	研究	\$ 377,990	研究 7 %	研究 \$	研究 \$	
	著作	\$ 377,990	著作 7 %	著作 \$	著作 \$	
	研習	\$ 377,990	研習 7 %	研習 \$	研習 \$	
	升等送審	\$ 80,987	升等送審 1.5 %	升等送審 \$	升等送審 \$	
	改進教學	\$ 269,989	改進教學 5 %	改進教學 \$	改進教學 \$	
	編纂教材	\$ 70,187	編纂教材 1.30 %	編纂教材 \$	編纂教材 \$	
	製作教具	\$ 66,115	製作教具 1.22 %	製作教具 \$	製作教具 \$	
合計	\$ 2,053,321	合計 38.02 %	合計 \$	合計 \$		
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 216,000	4.00 %	\$	%		
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	\$ 108,000	2.00 %	\$	%		
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 50,000	0.93%	\$	%	電通系：3,200 元 企管系：3,500 元 土木系：3,498 元 物流系：3,500 元 資管系：3,500 元 機電系：3,500 元 資訊系：3,200 元 財金系：3,990 元 環管系：9,200 元 通識中心：12,912 元	
五、其他	\$ 354,335	6.56%	\$		圖書館： 商學資訊資料庫： 158,000 元 E點通英語線上學習測驗系統：100,000 元 中文電子期刊服務(CEPS) 96,335 元	
六、新聘教師薪資	\$1,944,000	36.00 %	\$		增聘助理教授以上師資4人，其餘補助現有教師薪資。	
七、現有教師薪資	\$674,344	12.49 %	\$			

總計	\$ 5,400,000	100 %	\$		
----	--------------	-------	----	--	--

註七：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）

註八：請另填經常門經費改善教學之相關物品（單價一萬元以下之非消耗品）明細表（附表十）

註九：自籌款（不限定經常門比例）。

註十：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

附件五 附表九

九十九年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	推展學生社團活動-鐘點費補助	外聘社團指導老師鐘點費	37,500	學生社團
2	推展學生社團活動-健全校園社團制度	本校學生會、社團招生、新生聯誼活動、社團自治幹部研習、比賽、表演、全校性課外活動	40,500	學生社團
3	進修部志工服務培訓、社區關懷服務活動	輔導學生成立志工服務團，並完成培訓，進入社區關懷老幼及實施社區服務。	30,000	進修部學生活動中心
4		以下空白		
5				
6 <sup>1</sup>				
7				
合 計			<b>108,000</b>	

註一：本表請填列所有經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學與師資結構之經費、行政人員業務研習進修、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)、學生事務與輔導相關工作等項目。若有編列單價一萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附件六 附表十

九十九年度經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表 (\*根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明,各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	控溫烙鐵	功率:60W 溫度範圍: 200°C~480°C 旋鈕式	1台	3,200	3,200	教學用	電通系	
2	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電翻頁	1個	3,500	3,500	教學用	企管系	
3	箱尺	鋁合金, 5m	3支	1,166	3,498	教學用	土木系	
4	白板	3尺*6尺, 含腳架	1個	3,500	3,500	教學用	物流系	
5	擴音器	附頭戴式麥克風或領夾式麥克風, 有線或無線, 有效距離至少10公尺	1台	3,500	3,500	教學用	資管系	
6	隨身碟	32G	1個	3,500	3,500	教師上課、研討會等, 資料傳輸與儲存	機電系	
7	控溫烙鐵	功率:60W 溫度範圍: 200°C~480°C 旋鈕式	1台	3,200	3,200	教學用	資訊系	
8	多功能影音播放機	magnetox V220	1台	3,990	3,990	充分使用多媒體教室大電視機, 以提供學生即時財金資訊	財金系	
9	超音波洗淨器	內部尺寸:295*150*100(mm)外部尺寸:320*175*200(mm) 容量:4.5L 淨重:3.5kgs	1台	9,200	9,200	水質、固廢、資處實驗室實驗用	環管系	
10	無線簡報筆	不需驅動程式由 USB 接收器隨插即以無線電翻頁	1個	3,500	3,500	提升通識教學品質	通識中心	
11	無線麥克風組	二支麥克風外加接收器	2組	4,706	9,412	教學用	通識中心	
合 計					50,000			

人事主任

會計主任

總務長

學務長

教務長

校長



# 九十九年度整體發展獎補助經費

## 專責小組第四次會議紀錄

# 大漢技術學院

## 九十九年度整體發展獎補助經費專責小組第四次會議記錄

時間：99年10月20日(星期三)下午1時30分整

地點：行政大樓會議室

主席：宋校長佩瑄

出席人員：如簽到表

記錄：劉美珍

壹、主席宣佈會議開始

貳、業務工作報告：

一、總務處事務組：

1. 99年度教育部獎補助經費資本門經費12,410,287元，已執行10,026,049元，尚有4,392,626元執行中，預計12月中旬完成所有項目。

2. 部分採購案無法執行，已由單位提出變更，列入本次會議審議。

二、人事室：目前完成多項法規修正，99年度經常門已執行中，預定12月中結案。

參、提案討論：

案由一：審查99年度資本門採購刪除項目，提請審議。

說明：

一、99年度資本門採購無法執行項目如下：

優先序	採購設備	單位
4-5	恆溫酒窖(含恆溫儲酒櫃)	觀光系
4-10	10-2 鋁門窗	觀光系
4-11	練習場地與球具設備	休閒系
4-13	13-1 翹翹板與獨木橋	休閒系
	13-2 莫克人舞步與大腳捷克	休閒系
	13-3 鱧魚潭	休閒系
	13-4 倒V	休閒系
	13-5 隔島躍進(小島)	休閒系
4-64	PASW Statistics Base 17.0 中文版	企管系
4-65	PASW Regression 17.0 模組 中文版	企管系
4-66	PASW Amos 17.0 英文版	企管系
4-67	PASW Forecasting 17.0 中文版	企管系

二、依教育部獎補助款相關規定，原計畫採購設備無法執行或刪除須經本專責小組審議通過，請各委員針對上述項目予以議決。

## 討 論：

- 一、主席：是否請相關單位說明無法採購的緣由。
- 二、黃總務中和說明：優先序 4-11 與 4-13 項目因大漢會館中庭另有規劃用途，此批教學設備無場地安置，因此無法執行。
- 三、程曾組長廣智說明：優先序 4-64~67 項採購程序與廠商約定 10/21 議價，但廠商來電通知表示簽約後可能無法如期交貨，是否請企管系主任補充說明，另優先序 4-5、4-10-2 項目因專業教室空間及需求考量，因此暫停執行。
- 四、陳主任建宏說明：因 PASW 軟體代理權由 I B M 承接，軟體再重新更新，無授權經銷商代理，故無法在本校要求時間內交貨，所以無法執行。
- 五、黃總務中和說明：各單位若無法執行原採購設備，多餘經費須由專責小組重新審議經費使用，建議此次無法執行經費，由新提出計畫採購設備的單位申請使用。
- 六、主席：各位代表有無意見，若無就決議通過不執行採購，未來請各單位審慎評估採購項目與採購的可行性，經費得來不易，要用在刀口上。

決 議：依討論結果決議原採購項目：4-5、4-10-2、4-11、4-13、4-64、4-65、4-66、4-67 等八項設備刪除採購，經費劃入新申請計畫之單位使用。

案由二：審查 99 年度資本門採購項目規格、數量變更，提請審議。

## 說 明：

- 一、本年度資本門採購項目規格與數量變更者如下：
  - (一)休運系：  
優先序 4-18：獨木舟，規格變更。
  - (二)學務處：  
優先序 7-2：音響，規格變更。  
優先序 7-5：筆記型電腦，數量變更（增加一部 25,000 元）。  
優先序 7-7：無線電對講機，規格變更。
- 二、依教育部獎補助款相關規定，原計畫採購設備規格或數量變更須經本專責小組審議通過始得採購，請各委員針對上述項目予以議決。

決議：同意 4-18、7-2、7-5 及 7-7 等四項採購案之項目與數量之變更，依序列為優先採購設備。

案由三：優先序 7-1 原住民服飾改列經常門案，提請審議。

說明：

- 一、學務處優先序 7-1 原住民服飾 18 套，總價 159,000 元，經議價採購單價未超過一萬元以上無法列入資本門項目，宜轉經常門核支。
- 二、為使經常門與資本門補助款分配比例不變，建議由配合款支應，以符合教育部相關規定。

決議：同意優先序 7-1 原住民服飾改列經常門自籌款經費支應。

案由四：審查 99 年度資本門餘款新增設備項目，提請審議。

說明：

- 一、99 年度教育部獎補助經費資本門採購各項議價後，預估結餘總金額約有 2,200,000 元(含刪除未採購部份之金額)如附件一，需新增採購項目核支。
- 二、總務處於 10 月 7 日、10 月 21 日公告通知各系依中長程發展計畫，提出經費使用特色計畫說明書，申請單位：觀光系、物流系、電通系、企管系、通識中心等，相關資料彙整如下(詳細計畫說明書參見電子檔)；其他單位計有圖資中心、學務處及總務處提出申請。

計畫名稱	申請金額	申請單位
乙級檢定場	723,476 元	觀光系
模擬經營實驗室計畫	444,136 元	物流系
精進認證教學計畫	450,000 元	電通系
電子商務專業證照認證中心計畫	420,000 元	企管系
提升英語教學環境實施計畫	330,042 元	通識中心
不鏽鋼製安全書車	35,000 元	圖管組
社團與學輔中心設備等	212,900 元	學務處
校園監視系統	90,000 元	總務處
校園安全告示牌	60,000 元	總務處
合計申請總金額：2,765,554 元整		

- 三、依據「99 年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請要點第五點申請原則及注意事項」第一條第五款申請之項目名稱變更(新增)者

其會議紀錄(包含簽到)變更項目(新增)對照表及理由應報教育部備查，請委員針對申請單位所提項目，篩選並列採購順序。

四、上述項目經審議後，依規定報教育部備查。

#### 討 論：

一、程曾組長廣智：原來學務處學生事務與輔導相關經費移至經常門配合款款，為符合教育獎補助學生事務與輔導資本門百分之二以上之規定學務處學生會與學輔中心已提新增及增加採購設備 237,999 元，詳如附件二。

二、黃總務長中和：務持續改善校園安全，擬增購校園安全告示牌與增設管理館後方監視系統，提出新增預算 150,000 元，採購相關設備詳如附件三。

三、圖管組許組長美惠：因舊有的不鏽鋼製安全書車已損壞，為圖書上架安全需增購。

四、各系請出項目新增做說明。

(一)物流系廖主任于慧：

1. 目前申請計畫著重在教學設備連鎖經營模組擴充及模擬經營實驗室之建置，以利配合研究所設立與流通實際教學。

2. 未來學系可辦理全國專業能力認定大賽，有利學生專業能力提升。

(二)觀光系鄭老師素珍代表：

1. 檢定場之專業設備以外，增加設備以符合檢定場之完整性。

2. 為落實本系專業導覽課程室內及室外教學課程成效，以增購教學設備，透過專業設備讓學生實習意願增加，增強觀光專業課程進一步之認識及學習意願。

(三)企管系陳主任建宏：成立東部電子商務專業證照認證中心，主要係引進「CEL 國際認證中心」之電子商務專業證照檢定之軟硬體設施(系統軟體與電腦伺服器)可結合本校電子商務學程，提供學生即學即現地就考，提高學習動機與考照之意願，提昇本校成為電子商務教育訓練及考照之專業領導形象並嘉惠東部地區學子。

(四)電通系林老師中誠：精進認證教學，「RHCT 認證」導入「作業系統」、「Linux 系統實務」、「Linux 伺服器架設」、「證照檢定」等課程。採

購項目可使教學達到理論與實作並進之目的，並於課程後，當場上機實習，以達到方法與實作並重之教學。

(五)通識中心彭主任興讓：提昇英語教學環境設施，所採購項目提供教師與學生更具情境化互動，平台及可供戶外教學使用。

(七)機械系代表陳老師建昌：本校招生著重在休閒系及觀光系，為使招生順利及人數年增，應加強基本所需設備，如烹飪教室及聘有專業證照之師資，提高師資專業之能力，才能招更多學生及留住學生，將經費投注較多採購教學設備需要與實際教學有關之設備，不要浪費資源，應有專業需求之規劃再實行。

(八)黃總務長中和：

1. 各系提出之計畫申請書所需之教學儀器設備大致符合中長程計畫，小部分規格需調整重新修訂，個人電腦、伺服器或印表機採購部分應與台灣銀行共同契約規格為基準。
2. 電通系新增之 15 部電腦，建議先行採購 10 部，另 5 部視其他項目採購後再行增購。
3. 結餘總金額約有 2,200,000 元(含刪除未採購部份之金額)需扣除案由二審議通過之採購項目經費進行新增項目採購。
4. 建議依計畫所提出說明及需求性為原則排採購優先序，並視執行議減價之餘額採購新增項目，部份項目無法採購尚請單位見諒，然可於下年度資本門採購項目重新提出。

五、主席：為了符合比例，學務處學生事務與輔導相關設備建議列為第一優先項目；總務處校園安全告示牌與增設管理館後方監視系統建議列為第二優先採購；圖管組業務需求性較急迫，建議列入第三順位；後優先序為教學單位申請計畫項目，教學單位中企管系有 4-64~4-67 項目合計 163,000 金額無法執行，建議先行採購。

**決議：**同意所報之新增加採購設備 29 項，總金額：2,765,554 元整，結餘款經費扣除案由二之四項變更設備後，依決議之優先順序採購，實際執行授權總務處微調之。優先順序決議如下：

排序	優先序	項目名稱	預估經費	申請單位	排序	優先序	項目名稱	預估經費	申請單位
1	7-8	筆電	41,900	學生會	16	4-92	個人電腦(含液晶顯示器)	200,000	電通系
2	7-9	數位攝影機	34,000	學輔中心	17	4-93	RHCT 認證模擬軟體	150,000	電通系
3	7-10	數位相機	16,000	學輔中心	18	4-94-1	多功能置物櫃	36,000	觀光系
4	7-11	數位單眼相機	31,000	學生會	19	4-94-2	操作台	33,000	觀光系
5	7-13	公文櫃	90,000	學生會	20	4-94-3	會議桌	95,000	觀光系
6	8-9	校園監視系統	90,000	總務處	21	4-94-4	恆溫儲酒櫃	120,000	觀光系
7	8-10	校園安全告示牌	60,000	總務處	22	5-9	數位照相機	16,310	觀光系
8	5-4	不鏽鋼製安全書車	35,000	圖管組	23	4-95	休旅知識庫管理系統	250,000	觀光系
9	4-85	個人電腦 (含液晶顯示器)	20,000	企管系	24	4-96	大輸出圖	18,000	觀光系
10	4-86	電子商務教學實習平台	400,000	企管系	25	4-97	無線擴音機	69,166	觀光系
11	4-87	連鎖經營模組軟體	120,000	物流系	26	4-98	數位多功能講桌	86,000	觀光系
12	4-88	餐飲營運長(COO)軟體	135,000	物流系	27	4-99	個人電腦 (含液晶顯示器)	100,000	電通系
13	4-89	伺服器	45,000	物流系	28	4-100	移動式廣播音響設備	107,614	通識中心
14	4-90	彩色雷射印表機	18,763	物流系	29	4-101	電子白板	222,428	通識中心
15	4-91	八色墨水彩色噴墨繪圖 印表機	125,373	物流系					

肆、臨時動議：無

伍、散會

大漢技術學院九十九年度整體發展獎補助經費  
專責小組第四次會議簽到表

開會時間：中華民國 99 年 10 月 20 日（星期三）下午 1 時 30 分

編號/單位/職稱	姓名	簽到	備註
1 校長	宋佩瑄	宋佩瑄	
2 教務長	游象正	游象正	
3 學務長	賴錦文	賴錦文	
4 總務長	黃中和	黃中和	
5 進修部主任	許文敏	許文敏	
6 主任秘書	蔡昌隆	蔡昌隆	
7 會計主任	林秀蓮	林秀蓮	
8 人事室主任	林建揚	林建揚	
9 圖資中心主任	林柏鑑	林柏鑑	
10 技合處處長	吳肇哲	吳肇哲	
11 機械工程系代表	陳建昌	陳建昌	
12 土木工程與環境 源管理系代表	江文卿	江文卿	
13 環境資源管理系 代表	王世忠	胡紹華代	
14 資訊管理系代表	陳世雄	陳世雄	
15 資訊工程系代表	林中誠	林中誠	
16 電腦與通訊工程系	曾希哲	曾希哲	上課
17 國際企業系代表	林丞芸	林丞芸	
18 財務金融系代表	陳淑芬	上課中	

19	企業管理系代表	李英蘭	李英蘭	
20	物流管理系代表	蘇紀維	蘇紀維	
21	觀光事業經營系	劉金鳳	劉金鳳	
22	珠寶技術系	蔡印來	蔡印來	
23	休閒運動管理系 代表	周德賢	周德賢	
24	休閒事業經營系 代表	莊竣安	莊竣安	
25	通識教育中心代 表	彭興讓	彭興讓	
26	物流系主任	廖于慧	廖于慧	列席
27	企管系主任	陳建宏	陳建宏	列席
28	財稅系主任	鄭素珍	鄭素珍	列席
29	圖資中心圖書管	許美惠	許美惠	列席
30	營繕組長	何志軒	何志軒	列席
31	事務組長	程曾廣智	程曾廣智	列席

附件一

獎補助經費核定金額：17,728,982 元

資本門 70%：12,410,287 元

經常門 30%：5,318,695 元

資本門 70%：12,410,287 +1,772,898 (配合款) = 14,183,185

核配資本門金額 (1)	應佔比例 (2)	需執行基本金額 (3)	報教育部申請金額	所佔比例	所需分配項目
12,410,287	60%	7,446,172	9,658,175	77.82	教學儀器設備
12,410,287	10%	1,241,029	1,890,000	15.23	圖書自動化及圖書
12,410,287	2%	248,206	311,000	2.51	學生事務與輔導相關設備
17,728,982	10%	1,772,898	2,559,000	14.43	其他項目 (配合款)

項目名稱	報教育部申請金額 (1)	實際購買總金額 (2)	(1)-(2)未執行金額	所佔比例
教學儀器設備	9,658,175	6,998,856	2,659,319	56.40
圖書館自動化、軟體教學資源	1,890,000	1,444,893	445,107	11.64
學生事務與輔導相關設備設備	311,000	224,800	86,200	1.81
其他項目 (配合款)	2,559,500	1,357,500	1,202,000	7.66
小計	14,418,675	10,026,049	4,392,626	
報教育多申請之金額	235,490			

目前採購結餘金額 (含以下項目)

目前結餘：教學儀器設備	784,119	採購結餘金額
目前結餘：圖書館自動化、軟體教學資源	145,107	
目前結餘：學生相關輔導設備	54,200	
目前結餘款：配合款	292,000	

不執行部分

優先序	項目名稱	申請單位	金額	備註
4-5	恆溫酒窖(含恆溫儲酒櫃)	觀光系	21,500	
4-10	10-2 鋁門窗	觀光系	25,000	
4-11	練習場地與球具設備	休閒系	250,000	
探索教育\體驗式教具設備				
4-13	13-1 翹翹板與獨木橋	休閒系	80,000	
	13-2 莫克人舞步與大腳捷克	休閒系	90,000	
	13-3 鱧魚潭	休閒系	54,000	
	13-4 倒V	休閒系	32,000	
	13-5 隔島躍進(小島)	休閒系	48,000	
4-64	PASW Statistics Base 17.0 中文版	企管系	55,500	
4-65	PASW Regression 17.0 模組 中文版	企管系	37,500	
4-66	PASW Amos 17.0 英文版	企管系	32,500	
4-67	PASW Forecasting 17.0 中文版	企管系	37,500	
合 計				763,500

未採購部分金額統計及說明

優先序	項目名稱	申請單位	金額	備註
4-18	獨木舟	休運系	672,000	教學：規格變更

4-34	壓片機	珠寶系	187,200	教學：第三次公告，約廠商議價中
4-40	珠寶設計軟體	珠寶系	225,000	教學：第三次公告，約廠商議價中
4-41	工業設計軟體	珠寶系	27,500	教學：第三次公告，約廠商議價中
6-3	DVD、VCD	圖管組	300,000	圖書：約廠商議價中
7-2	音響	學務處	19,000	學輔：規格變更
7-7	無線電對講機	學務處	13,000	學輔：規格變更
8-4	太陽能發電機	總務處	910,000	配合款：約廠商議價中
		合	計	2,353,700

2010/10/19

學務處新增及增加設備一覽表

優先序	項目名稱	預估經費
7-5	筆記型電腦	25,000
7-8	筆電	41,900
7-9	數位攝影機	34,000
7-10	數位相機	16,000
7-11	數位單眼相機	31,000
7-13	公文櫃	90,000
	合 計	237,900

附件三

總務處新增設備一覽表

優先序	項目名稱	預估經費
8-9	校園監視系統	90,000
8-10	校園安全告示牌	60,000
	合 計	150,000



# 九十九年度整體發展獎補助經費

## 專責小組第五次會議紀錄

# 大漢技術學院

## 九十九年度整體發展獎補助經費專責小組第五次會議記錄

時間：99年12月15日(星期三)上午11時00分整

地點：行政大樓會議室

主席：宋校長佩瑄

記錄：劉美珍

出席人員：如簽到表

### 壹、主席宣佈會議開始

### 貳、業務工作報告：

#### 一、總務處事務組：

- (一) 教育部99年度資本門金額暨自籌款金額共計14,183,185元整。
- (二) 資本門部份均已採購完成，預計12月20日驗收完畢。

#### 二、人事室：

- (一) 99年度經常門各項經費運用研究案已核銷，金額為116,200元，各系改善教學之相關物品(單價10,00以下)已核銷金額為44,750元，學生事務均已核銷完成，金額為108,000元，圖書館均已核銷完成，金額為351,500元，目前尚有4,779,550元仍在執行中。
- (二) 其餘補助教師部份，於99年11月30日截止，各系書面資料都送至人事室初審，初審完後再提交校教師評審會審議。

### 參、提案討論：

提案一：審查99年度資本門採購項目規格、數量變更，提請審議。

說明：

- 一、觀光系「檢定場音響設備」由雷譜企業承接，期間因場地空間需求，優先序9-1、9-2、9-4、9-5、9-7等五項，廠商將設備規格做變更提昇，又優先序9-8、9-12等二項規格停產，廠商提供高於原規格之設備。
- 二、優先序第51、57、61、74項四項單槍投影機(固定式)，由『台灣銀行共同供應契約』採購並由新碩科技有限公司以最低價得標，惟採購時該契約已於99年8月31日截止，該廠商仍願以高於原規格並低於原價格之優惠承接。

三、優先序附表八第二項校園污水處理設施規格變動。

四、雷譜企業、新碩科技有限公司等證明公函，如附件。

五、規格細部之變動如列表：

優先序	項目	原規格	變更規格	變更原因說明
9-1	擴大主機	250W	300W	廠商提供較高功能之產品。
9-2	擴大主機	300W	400W	廠商提供較高功能之產品。
9-4	喇叭(壁掛型監聽式)	8吋	12吋	廠商提供較高功能之產品。
9-5	喇叭(壁掛型監聽式)	10吋	12吋	廠商提供較高功能之產品。
9-7	主機櫃	45 x 120 x 180cm 木制定製品	採用國際標準規格 EAI RS-310-C 製作	因木製容易腐蝕廠商提供防生鏽、氧化、刮傷、脫漆、可抗強酸強鹼減侵蝕較高品質之產品。
9-8	9-8 電腦伴唱機	SDV500cm	S-2001	原機型已停產，廠商提供新機種功能較強。
9-12	9-12VHF 超高頻無線麥克風組	BSDBV-104(4類)(機櫃式)	MIPRO MR-123	原機型已停產，廠商提供新機種，機櫃式 CPU 控制自動接收及音碼雜訊鎖定防干擾，比原設備規格之功能較強。
51 57 61 74	單槍投影機(固定式)	解析度:XGA 以上 流明度:3000ANSI 以上(含支架及施工)	解析度:XGA 以上 流明度:3300ANSI 以上(含支架及施工)	廠商提供較高功能之產品。
2	校園污水處理設施	河見污水著托泵浦 2HP 4極	河見污水著托泵浦 3相3線 380V(含220V) 4極 2HP 全鑄鐵	實際需求規格調整

六、上述設備，廠商均提供高於原規格之設備且提出證明文件，依教育部獎補助款相關規定，原計畫採購設備規格或數量變更須經本專責小組審議通過，請各委員針對上述項目同意給予變更規格。

決 議：照案通過。

提案二：審查 99 年度經常門採購規格、金額變更案，請審議。

說 明：原報部附表 10，優先順序第 8 項，規格、金額變更，如附表：

優先序	項目	原規格	變更規格	原金額	變更金額	備註
8	多功能影音播放機	Magnetox V220	Magnetox V330	3,990	4,900	

•

決 議：照案通過。

提案三：審查 99 年經常門申請校內研究撤銷案，請審議。

說 明：

- (一) 99 年共有環資系蔡印來、環資系賴錦文、企管系邱展謙、財金系賴家瑞等 4 位教師提出自訂研究案申請。
- (二) 企管系邱展謙教師 99 年 7 月 31 日已辦理離職，99 年校內研究案金額 34,920 元，有預支核銷金額，都已歸還學校。
- (三) 財金系賴家瑞教師 99 年 7 月 31 日已辦理離職，99 年校內研究案金額 19,450 元，研究案離職前並未執行。
- (四) 2 位教師研究案，業於 99 年 10 月 28 日 99 學年度第一學期第五次校教師評審會會議通過撤銷研究案。

決 議：99 年經常門申請校內研究撤銷案金額計 54,370 元整，照案通過。

提案四：99 年經常門比例變更案，請審議。

說 明：

- (一) 原報部研究案佔經常門比例為 7%，經撤銷校內研究金額為 54,370 元後，比例為 1.01%
- (二) 依目前各系申請書面資料，經人事室初審，進修及著作申請金額已超過原有計畫預算。建議校內研究撤銷金額流用至進修及著作，實際比例請授權人事室處理。

決 議：研究案剩餘金額流用至著作項目，研究案比例由7.11%修正為2.19%。

肆、臨時動議：無

伍、散會

肆、臨時動議：無

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表 (研究案調降補助著作)

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明 (分配原則、審查機制說明)	
	金額	比例	金額	比例		
一、改善教學與師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】)	進修	\$ 695,831	進修 13.08 %	進修 \$ 81,305	進修 33.83	一、分配原則：參行方目的師於論進、佔30%。原實比政提有為諸如(、修、研、習、升)等。二、審查機制：透校補。三、評會：校及過。四、評會：校及過。五、評會：校及過。六、評會：校及過。七、評會：校及過。八、評會：校及過。
	研究	\$ 116,200	研究 2.18 %	研究 \$ 0	研究 \$ 0	
	著作	\$ 632,350	著作 11.89 %	著作 \$ 0	著作 \$ 0	
	研習	\$ 280,330	研習 5.27 %	研習 \$ 0	研習 \$ 0	
	升等送審	\$ 54,000	升等送審 1.02 %	升等送審 \$ 0	升等送審 \$ 0	
	改進教學	\$ 336,000	改進教學 6.32 %	改進教學 \$ 0	改進教學 \$ 0	
	編纂教材	\$ 5,000	編纂教材 0.09 %	編纂教材 \$ 0	編纂教材 \$ 0	
	製作教具	\$ 5,000	製作教具 0.09 %	製作教具 \$ 0	製作教具 \$ 0	
合計	\$ 2,124,711	合計 39.95 %	合計 \$ 81,305	合計 \$ 33.83		
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】)	\$ 66,490	1.25 %	\$ 0	0 %	一、分配原則：本實撥5%。二、原實比政提有為諸如(、修、研、習、升)等。三、審查機制：透校補。四、評會：校及過。五、評會：校及過。六、評會：校及過。七、評會：校及過。八、評會：校及過。	
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	\$ 108,000	2.03 %	\$ 159,000	66.17%	一、使用原則：由學務處統籌規劃後使用。二、審查機制：納入專責小組與校教評會審查。三、原住民服飾 159,000 元	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 49,650	0.93%	\$ 0	0%	電通系：3,200 元 企管系：3,500 元 土木系：3,450 元 物流系：3,500 元 資管系：3,500 元 機電系：3,300 元 資訊系：2,900 元 財金系：4,900 元 環管系：9,000 元 通識中心：12,400 元	
五、其他	\$ 351,500	6.61%	\$ 0	0%	圖書館： 商學資訊資料庫： 158,000 元 E點通英語線上學習測驗系統：98,500 元 中文電子期刊服務(CEPS) 95,000 元	
六、新聘教師薪資	\$ 1,706,009	32.08 %	\$ 0	0%	增聘助理教授以上師資 4 人，其餘補助現有教師薪資。	
七、現有教師薪資	\$ 912,335	17.15 %	\$ 0	0%		
總 計	\$ 5,318,695	100 %	\$ 240,305	100 %		

註七：請另填經常門經費需求項目明細表(附表九)

註八：請另填經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表(附表十)

註九：自籌款(不限定經常門比例)。

註十：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

## 雷譜企業 函

地 址：花蓮市商校街242-1號

電 話：03-8328256

負責人：林金光

受文者：大漢技術學院

發文日期：中華民國99年12月23日

發文字號：99字第12230001號

速別：

密等及解密條件：

附件：

主旨：本公司承攬 貴院檢定場音響設備乙案，音響設備說明。

說明：1. 9-1(250W) 9-2 (300W)擴大主機原功率經會勘現場後不符合現場使用需求，為使現場音響效果更佳，更改為9-1(300W)9-2(400W)較大功率。

2. 9-7主機櫃因原規格以木製定製品不符合機器設備儲存，今改採用國際標準規格EIA RS-310-C 製作，機器可直接鎖上機櫃，散熱良好避免機器過熱，全部產品採用熱硬化粉體烤漆，以防生鏽、氧化、刮傷、脫漆、可抗強酸強鹼侵蝕，及規格比原規格功能高。

3. 9-8 電腦伴唱機原機型已停產，今改採用新機型音圓S系列型號S-2001伴唱機，及規格比原規格功能強。

4. 9-12VHF超高頻無線麥克風組原機型已停產，今改採用新型MIPRO MR-123 機櫃式CPU控制自動接收及音碼雜訊鎖定防干擾，及規格比原規格功能強。

正本：大漢技術學院

副本：雷譜企業

負責人 林 金 光

中 華 民 國 九 十 九 年 十 二 月 二 十 三 日

## 承 諾 書

貴校依共同採購契約(案號 LP5-980016)，採購投影機設備一批，契約項目與單價如下：

1. 第一組 2 項次 ViewSonic 優派國際 PJD6211，9 部，單價 20,142 元
2. 第一組 4 項次 ViewSonic 優派國際 PJD6241，5 部，單價 40,385 元

總價合計為 385,633 元。

唯該共同採購契約(案號 LP5-980016)截止時間為 99/8/31，新約尚未議定。本公司承諾以最優惠價格 329,500 元提供。特此聲明。

此致

大漢技術學院

廠商名稱：新碩科技有限公司

負責人：曾劍琪

地 址：花蓮市中山路 603 號

電 話：03-8336007



中 華 民 國 99 年 10 月 14 日

大漢技術學院 99 年度整體發展獎補助經費  
專責小組第五次會議簽到表

開會時間：中華民國 99 年 12 月 15 日（星期三）上午 11 時 00 分

編號 / 單位 / 職稱	姓名	簽到	備註
1 校 長	宋佩瑄	宋佩瑄	
2 教 務 長	游象正	游象正	
3 學 務 長	賴錦文	賴錦文	
4 總 務 長	黃中和	黃中和	
5 進修部主任	許文敏	上課	
6 主任秘書	蔡昌隆	蔡昌隆	
7 會計主任	林秀蓮	林秀蓮	
8 人事室主任	林建揚	林建揚	
9 圖資中心主任	林柏鑑	林柏鑑	
10 技合處處長	吳肇哲	吳肇哲	
11 機械工程系代表	陳建昌	上課	
12 土木工程與環境源管理系代表	江文卿	上課	
13 環境資源管理系代表	王世忠	上課	
14 資訊管理系代表	陳世雄	<del>陳世雄</del>	
15 資訊工程系代表	林中誠	林中誠	
16 電腦與通訊工程系代表	曾希哲	曾希哲	
17 國際企業系代表	林丞芸	林丞芸	
18 財務金融系代表	陳淑芬	陳淑芬	
19 企業管理系代表	李英蘭	李英蘭	

20	物流管理系代表	蘇紀維	蘇紀維	
21	觀光事業經營系代表	劉金鳳	劉金鳳	
22	珠寶技術系代表	蔡印來	蔡印來	
23	休閒運動管理系代表	周德賢	周德賢	
24	休閒事業經營系代表	莊竣安	莊竣安	
25	通識教育中心代表	彭興讓	彭興讓	
26	圖資中心圖書管理	許美惠	許美惠	列席
27	營繕組長	何志軒	何志軒	列席
28	事務組長	程曾廣智	程曾廣智	列席